



DIRECCIÓN NACIONAL DE RECURSOS HUMANOS

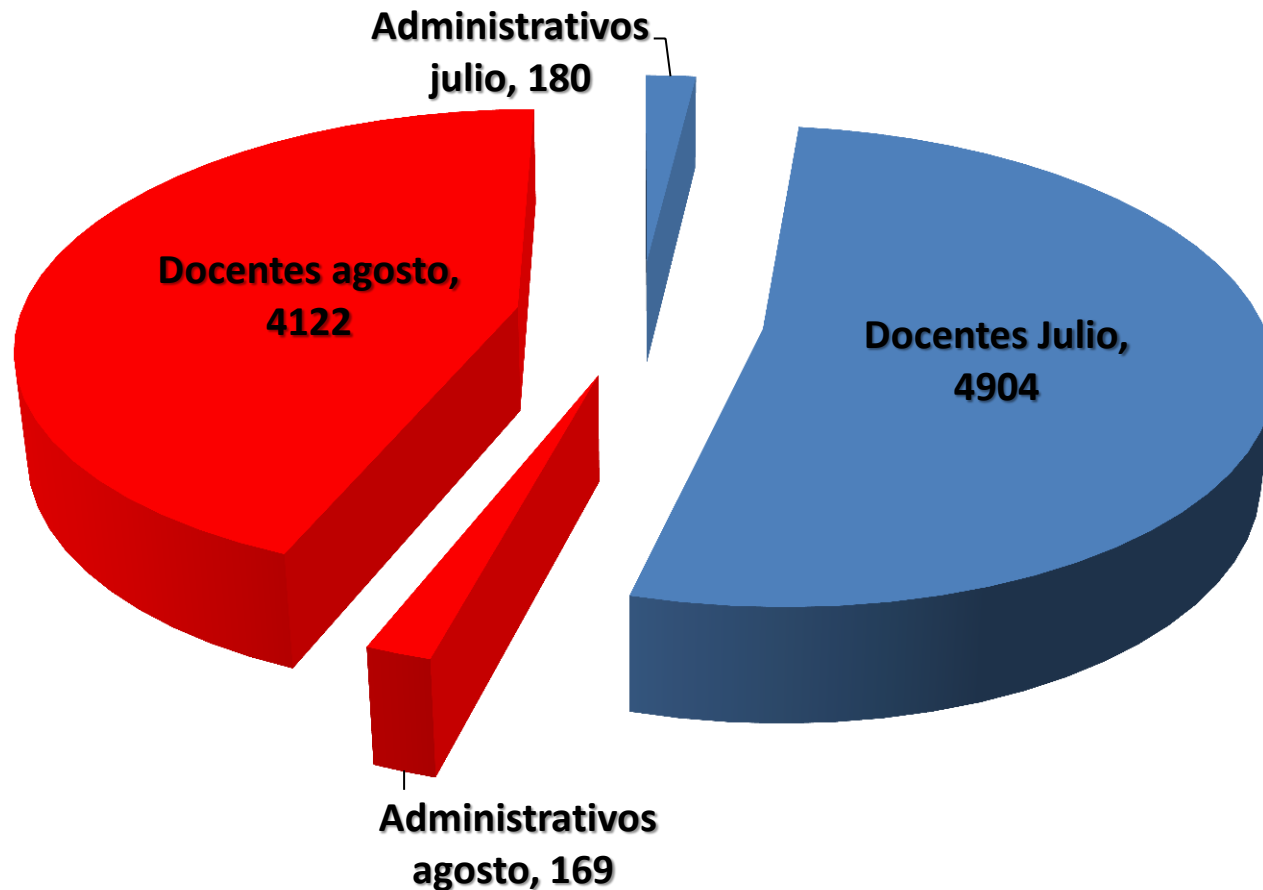
**INFORME DE GESTIÓN
JULIO Y AGOSTO 2013**



CENTRO DE ATENCIÓN AL USUARIO

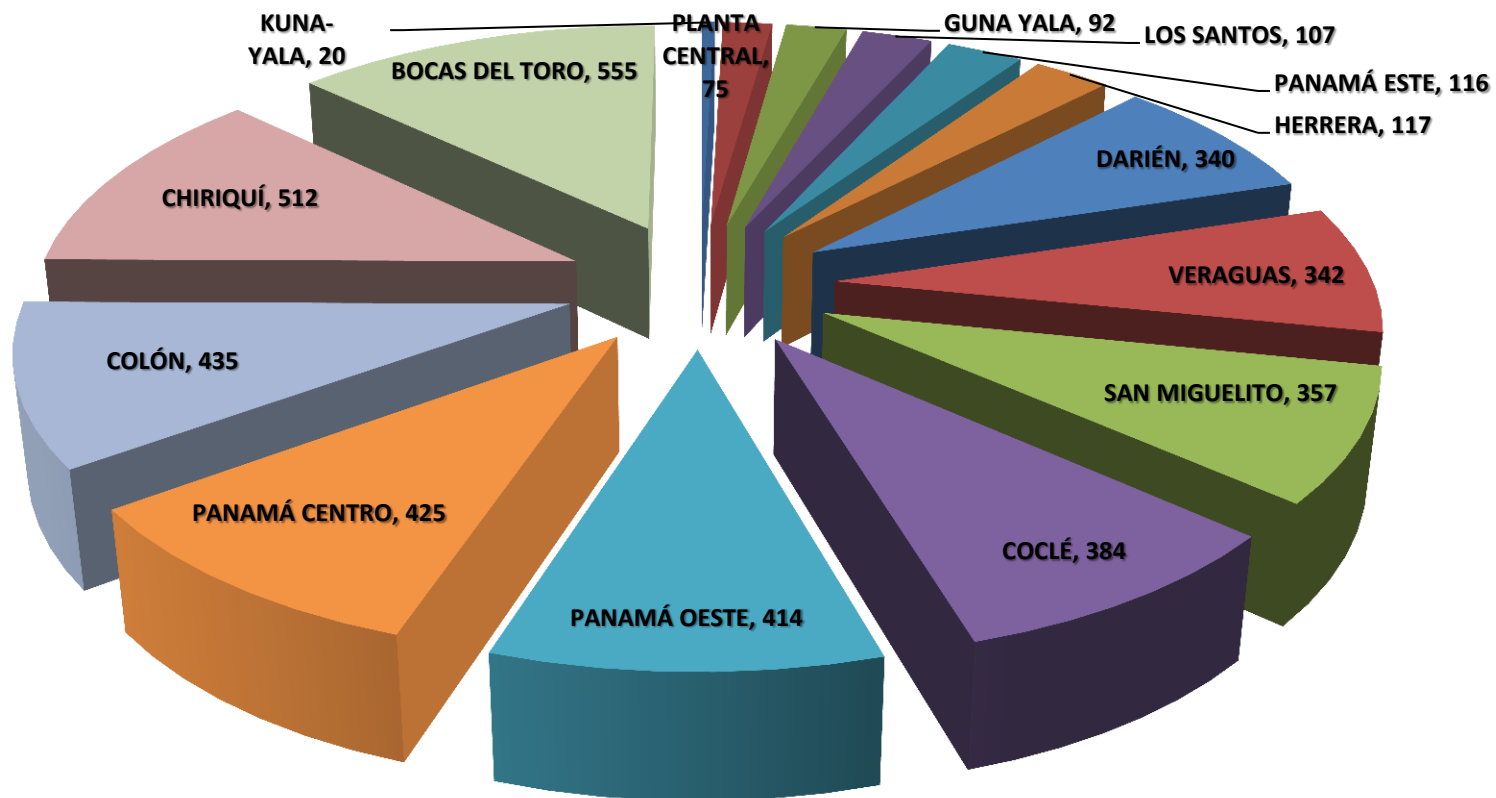
CENTRO DE ATENCIÓN AL USUARIO

TOTAL DE CASOS ATENDIDOS JULIO Y AGOSTO DE 2013



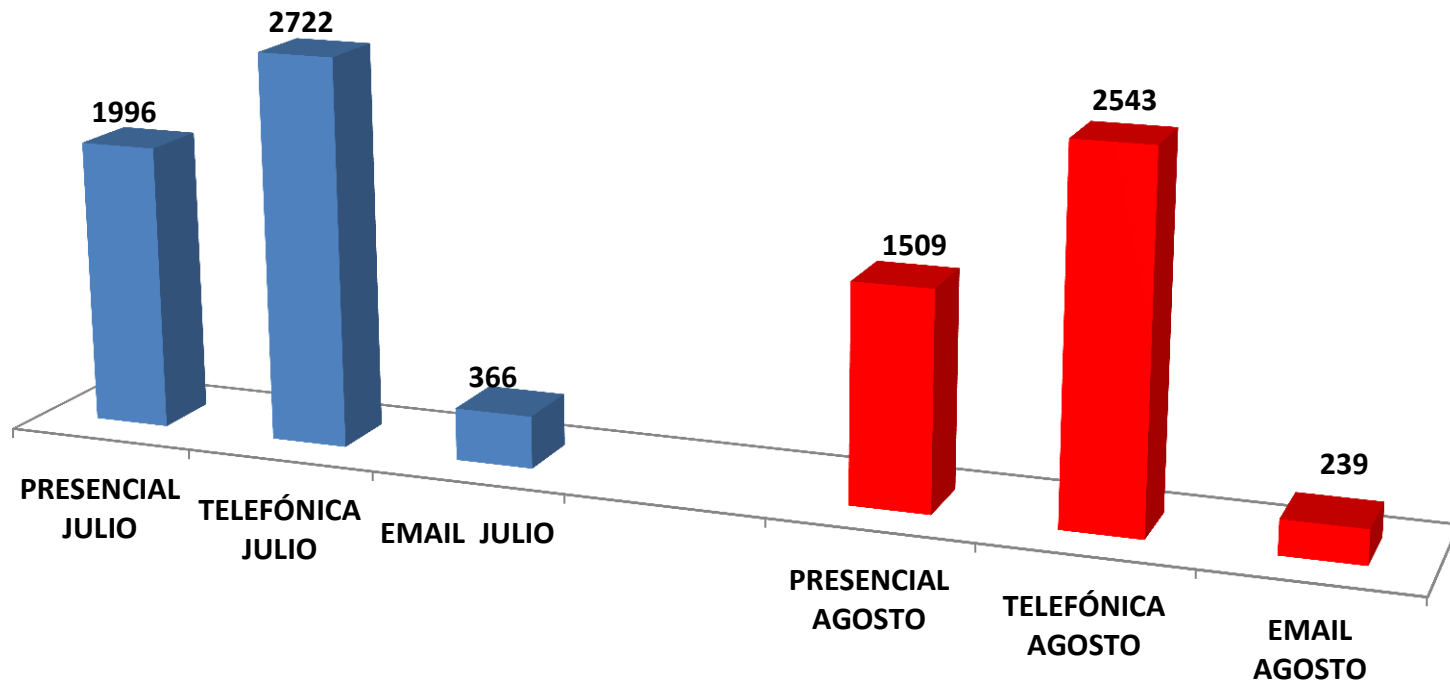
Total de casos atendidos durante los meses de julio-agosto 9375

CENTRO DE ATENCIÓN AL USUARIO REGIONALES ATENDIDAS AGOSTO 2013



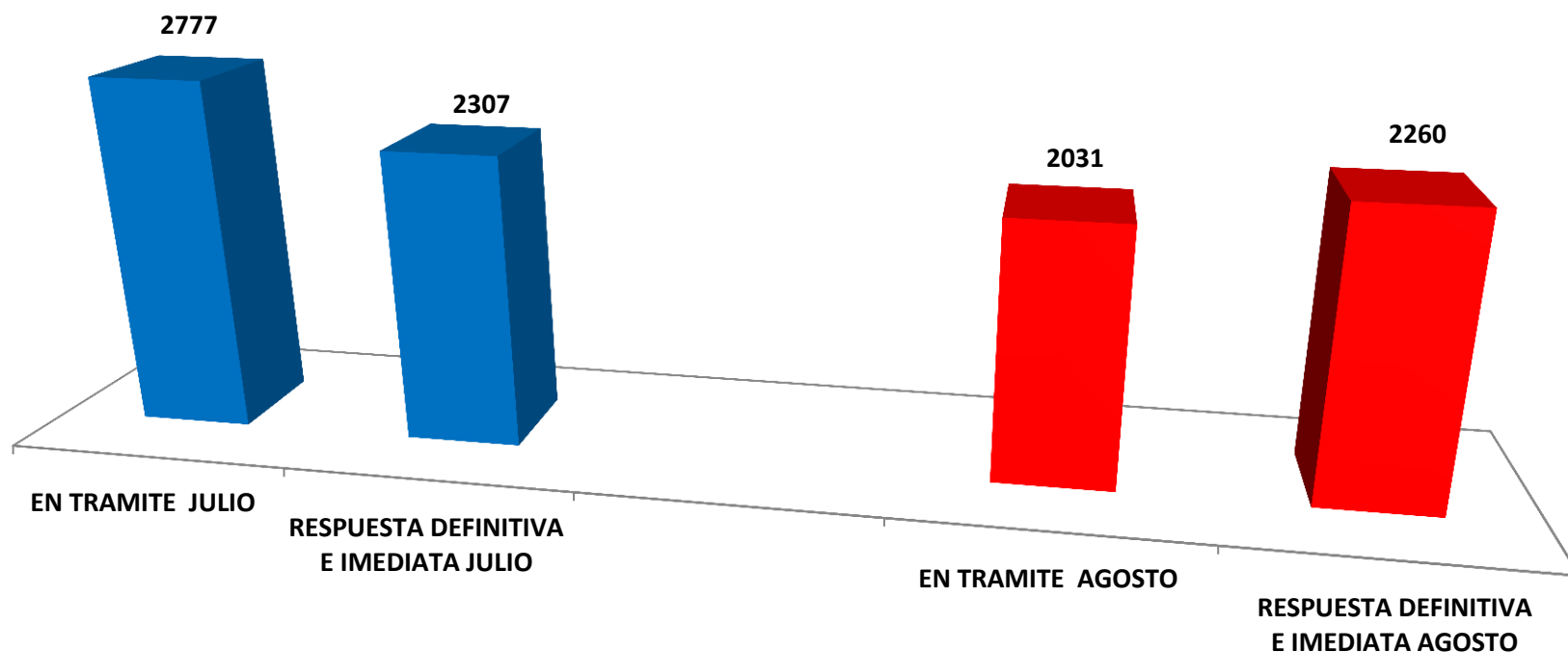
CENTRO DE ATENCIÓN AL DOCENTE

CONSULTAS ATENDIDAS SEGÚN MEDIO DE CONTACTO, JULIO Y AGOSTO 2013



CENTRO DE ATENCIÓN AL USUARIO

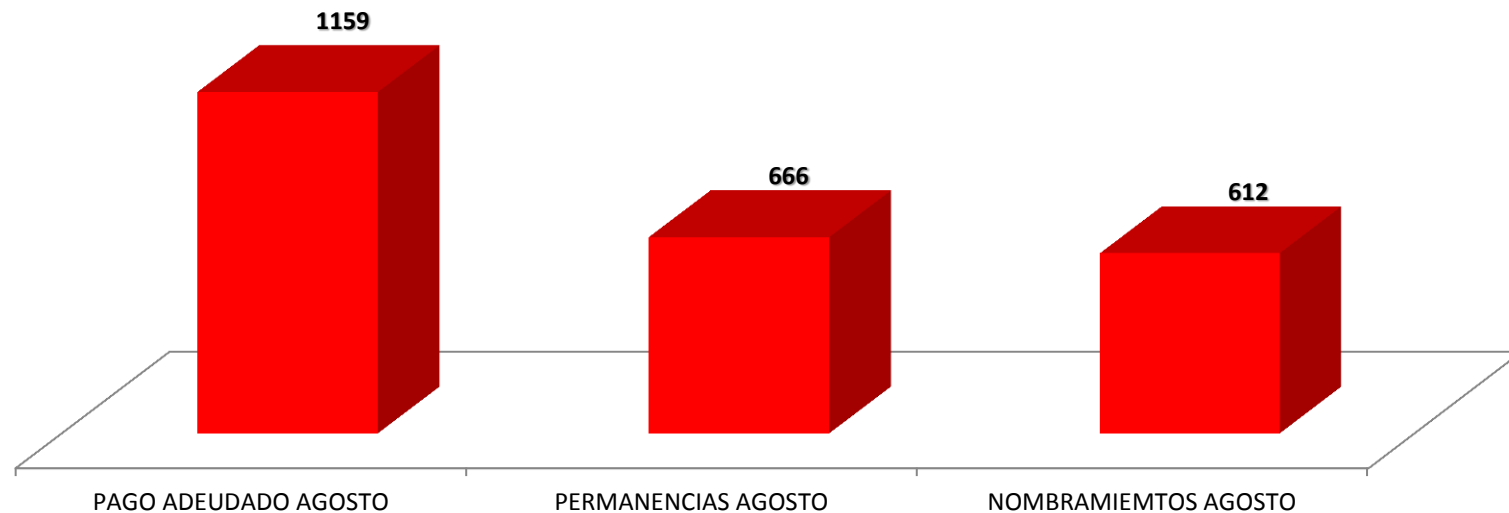
TOTAL DE CONSULTAS EN TRÁMITE, CON RESPUESTA DEFINITIVA Y CON RESPUESTA INMEDIATA, JULIO Y AGOSTO 2013



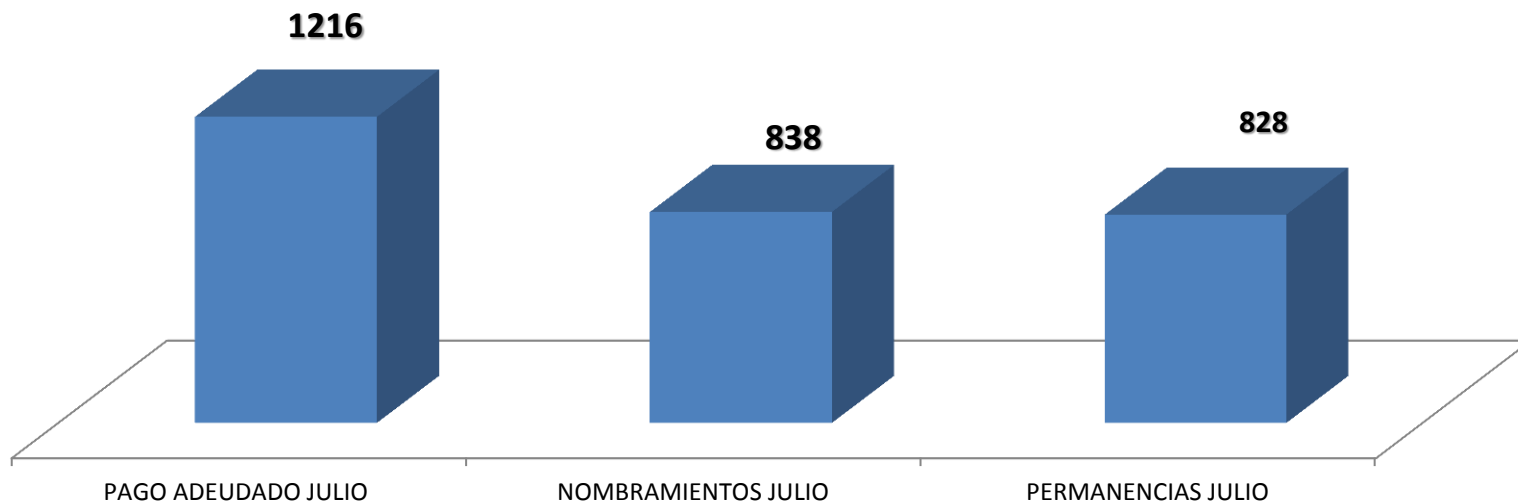
CENTRO DE ATENCIÓN AL USUARIO

CONSULTAS MÁS SOLICITADAS DURANTE LOS MESES DE JULIO Y AGOSTO 2013

AGOSTO



JULIO





Proyecto de nuevo software de seguimiento del C.A.U



Campaña interna de concientización en valores Institucionales y morales (interna)



Reuniones gerenciales de Casos Difíciles en el despacho de la Lcda. Silvia García Alvarado

**“El trabajo en equipo es el combustible para el vehículo del logro”
Anónimo**



RECEPTORÍA, REGISTRO Y ARCHIVO

Gestión del Departamento de Receptoría, Registro y Archivo

La gestión del Departamento de Receptoría, Registro y Archivo, durante el mes de julio y agosto, ha sido desglosada en el cuadro que a continuación se detalla:

Direcciones Regionales Educativas	Certificaciones		Transcripciones		Cartas de Trabajo		Sobresueldo	
	Julio	Agosto	Julio	Agosto	Julio	Agosto	Julio	Agosto
Bocas del Toro	0	0	0	0	1	0	0	0
Coclé	4	2	0	1	0	0	0	1
Colón	5	9	3	0	0	0	0	2
Chiriquí	4	3	4	1	0	0	0	0
Darién	0	0	0	0	0	1	0	0
Guna Yala	1	2	0	0	1	0	0	0
Herrera	3	0	0	2	0	0	0	1
Los Santos	2	2	1	0	0	0	0	1
Panamá Centro	21	22	2	4	12	5	0	0
Panamá Este	7	3	2	0	0	0	0	0
Panamá Oeste	3	6	1	2	0	0	1	0
San Miguelito	10	13	0	0	2	4	1	2
Sede Central	15	22	3	1	26	31	0	0
Veraguas	4	2	0	0	0	0	0	2
TOTALES	79	86	16	11	42	41	2	9

CERTIFICACIONES LABORALES

Durante el periodo de **julio** y **agosto** del **2013**, el Departamento recibió **407** Certificaciones Laborales desglosadas en el siguiente cuadro. A continuación detallamos:

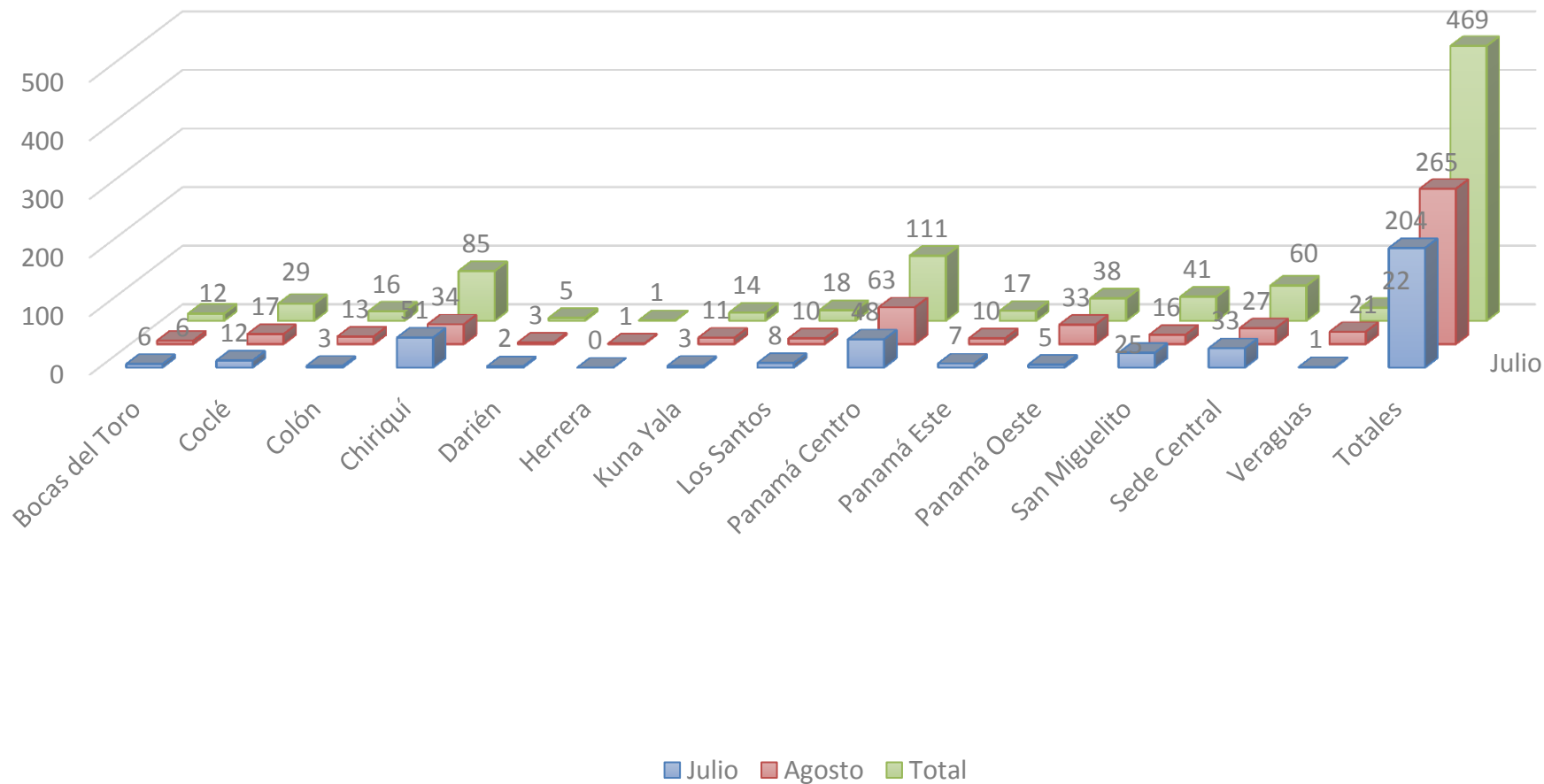
DIRECCIONES REGIONALES EDUCATIVAS	Certificaciones Julio			Certificaciones Agosto		
	Solicitudes	Tramitadas	Pendientes	Solicitudes	Tramitadas	Pendientes
Bocas del Toro	4	3	1	2	1	1
Coclé	11	8	3	21	18	3
Colón	9	5	4	18	12	6
Chiriquí	24	12	12	16	10	6
Darién	2	2	0	5	3	2
Guna Yala	3	2	1	3	1	2
Herrera	5	3	2	7	5	2
Los Santos	8	8	0	8	7	1
Panamá Centro	41	32	9	41	25	16
Panamá Este	7	4	3	12	12	0
Panamá Oeste	19	11	8	25	15	10
San Miguelito	12	11	1	25	19	6
Sede Central	17	9	8	25	19	6
Veraguas	19	12	7	18	9	9
Subtotales	181	122	59	226	156	70
<u>Total Julio y Agosto</u>	<u>407</u>					

TRANSCRIPCIONES LABORALES

Durante el periodo de julio y agosto del 2013, el Departamento recibió 86 Transcripciones Laborales desglosadas en el siguiente cuadro. A continuación detallamos:

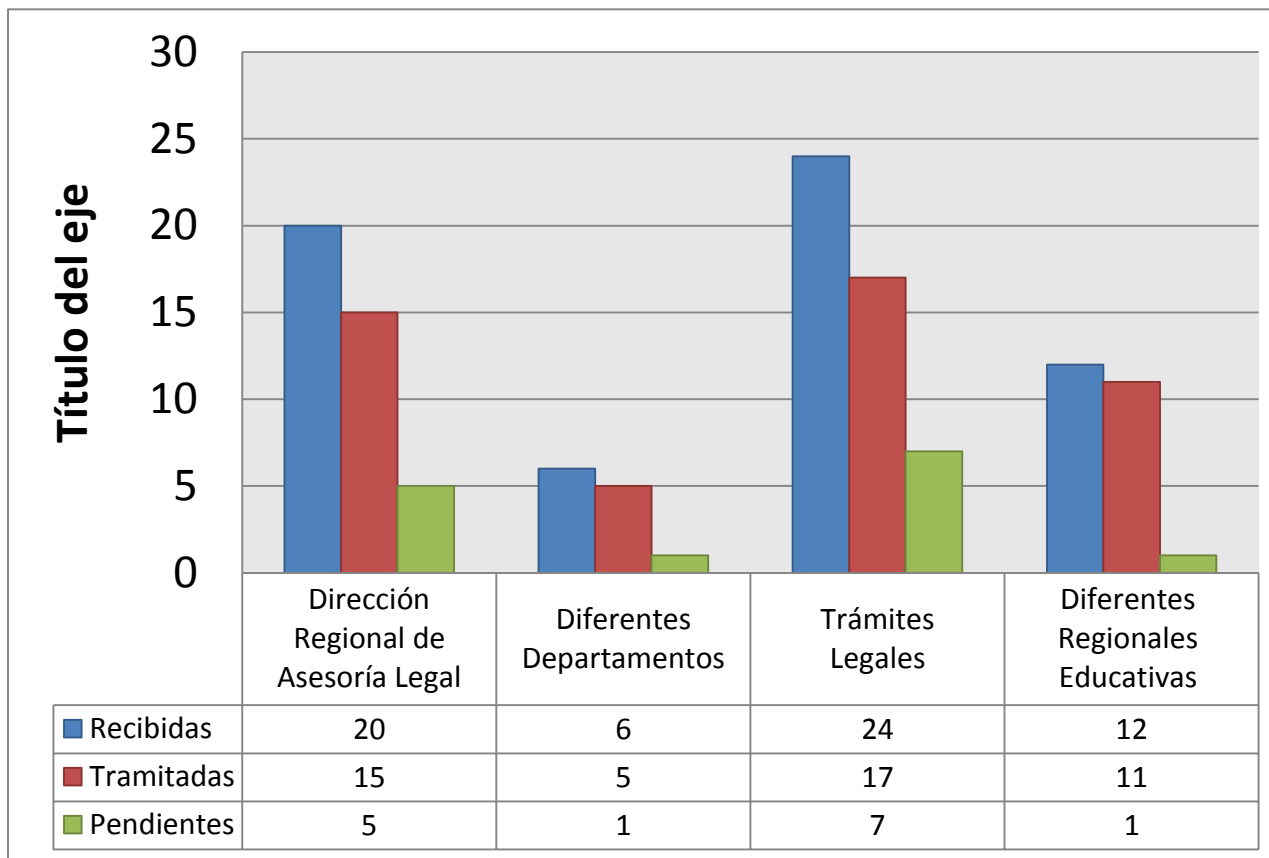
DIRECCIONES REGIONALES EDUCATIVAS	Transcripciones Julio			Transcripciones Agosto		
	Solicitudes	Tramitadas	Pendientes	Solicitudes	Tramitadas	Pendientes
Bocas del Toro	2	1	1	1	1	0
Coclé	3	0	3	3	1	2
Colón	3	0	3	1	0	1
Chiriquí	13	4	9	15	8	7
Darién	0	0	0	0	0	0
Guna Yala	0	0	0	0	0	0
Herrera	2	1	1	3	2	1
Los Santos	2	2	0	1	0	1
Panamá Centro	6	1	5	12	9	3
Panamá Este	2	0	2	0	0	0
Panamá Oeste	6	3	3	3	1	2
San Miguelito	2	1	1	0	0	0
Sede Central	0	0	0	1	1	0
Veraguas	3	1	2	2	1	1
SUBTOTALES	44	14	30	42	24	18
<u>TOTAL Julio y Agosto</u>	<u>86</u>					

Retiro y envió de documentos a las diferentes Direcciones Regionales Educativas



TRÁMITES DE NOTAS

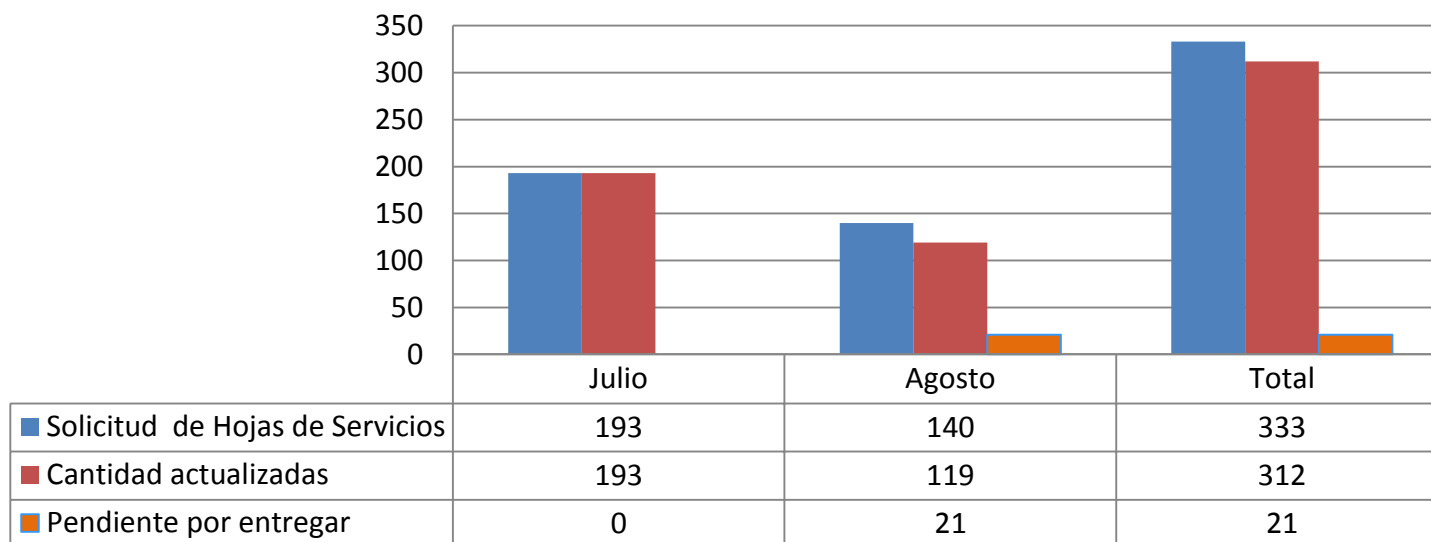
Las solicitudes de notas formuladas al Departamento, durante los meses de julio y agosto han sido distribuidas de la siguiente manera:



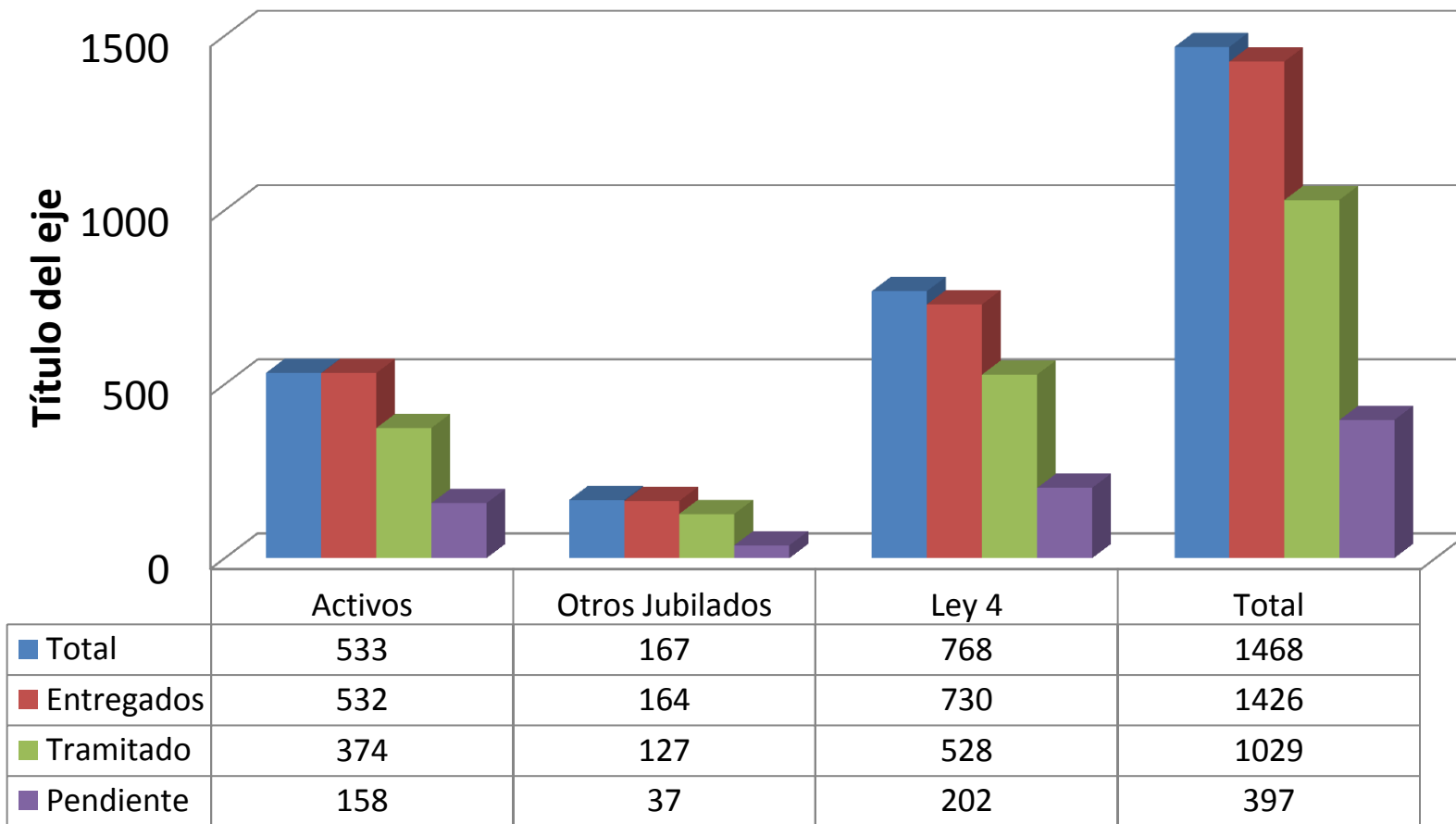
Las notas pendientes del mes de Julio y Agosto, fueron recibidas a fin de mes y/o se encuentran en espera de documentos sustentadores tales como Decretos, Resueltos, Resoluciones o respuesta de otros Departamentos.

HOJAS DE SERVICIO PARA EL P.R.A.A.

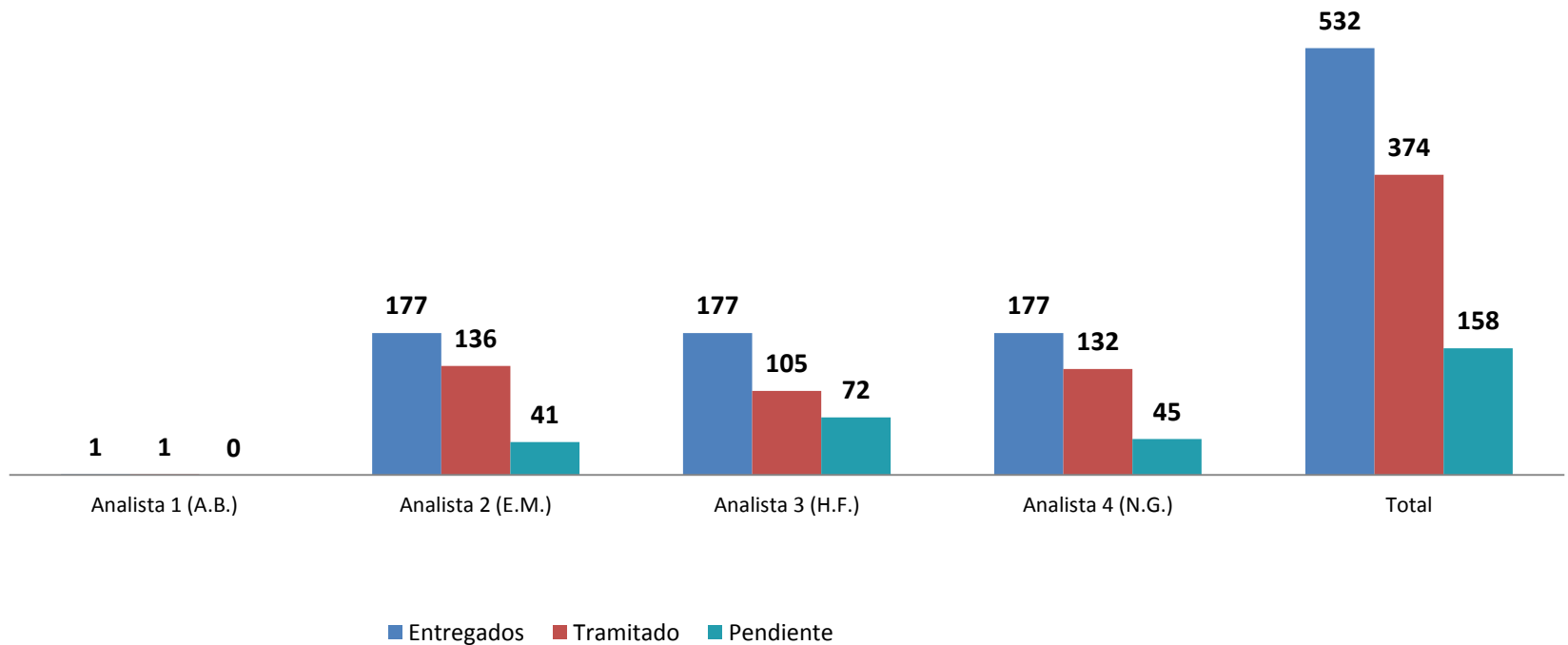
Hojas de servicios actualizadas por los Oficinista de Recursos Humanos para la oficina del P.R.A.A., durante los meses de julio y agosto de 2013. A continuación detallamos:



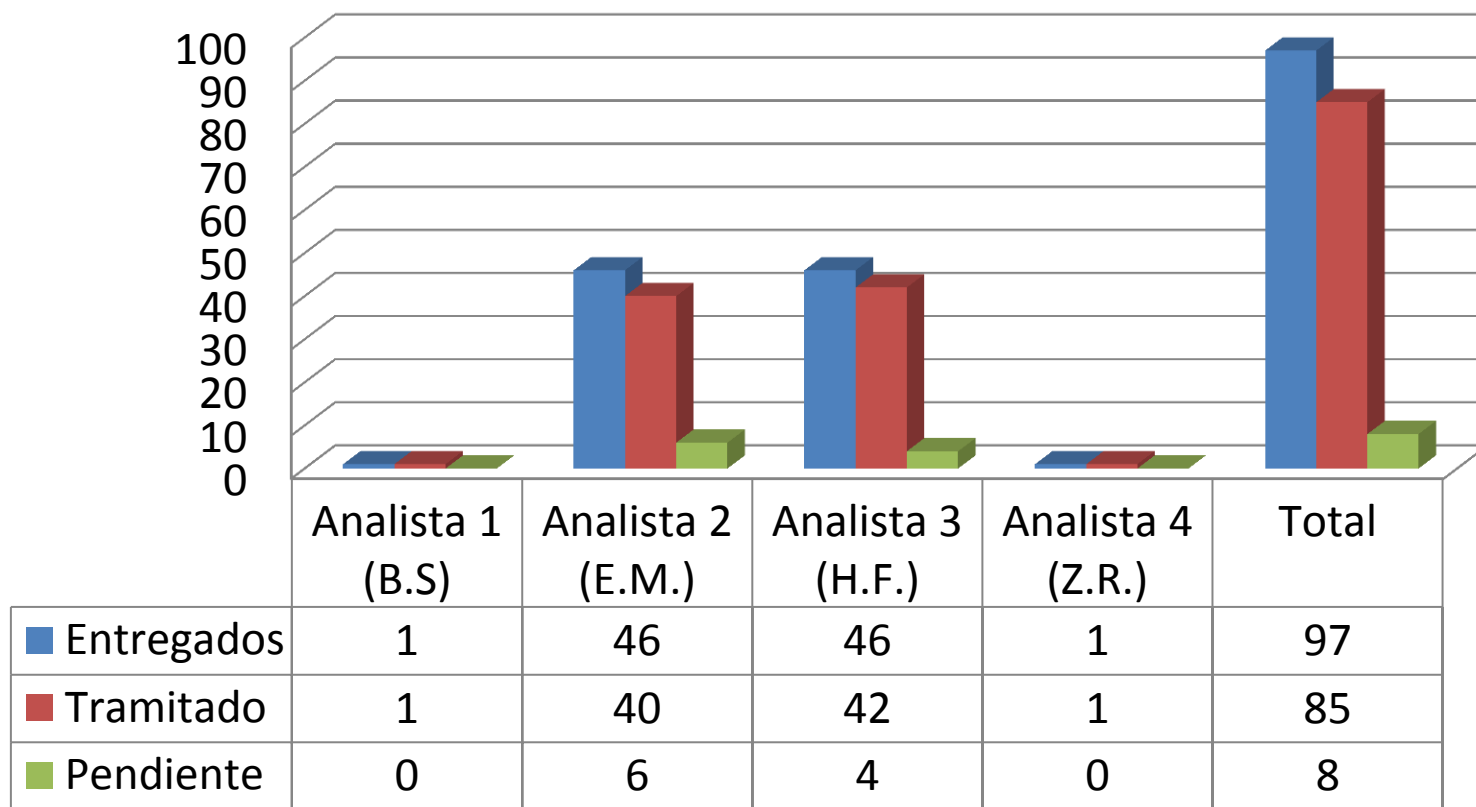
Resultados en la Revisión, Análisis y Reconocimiento del Sobresueldo de los Educadores.



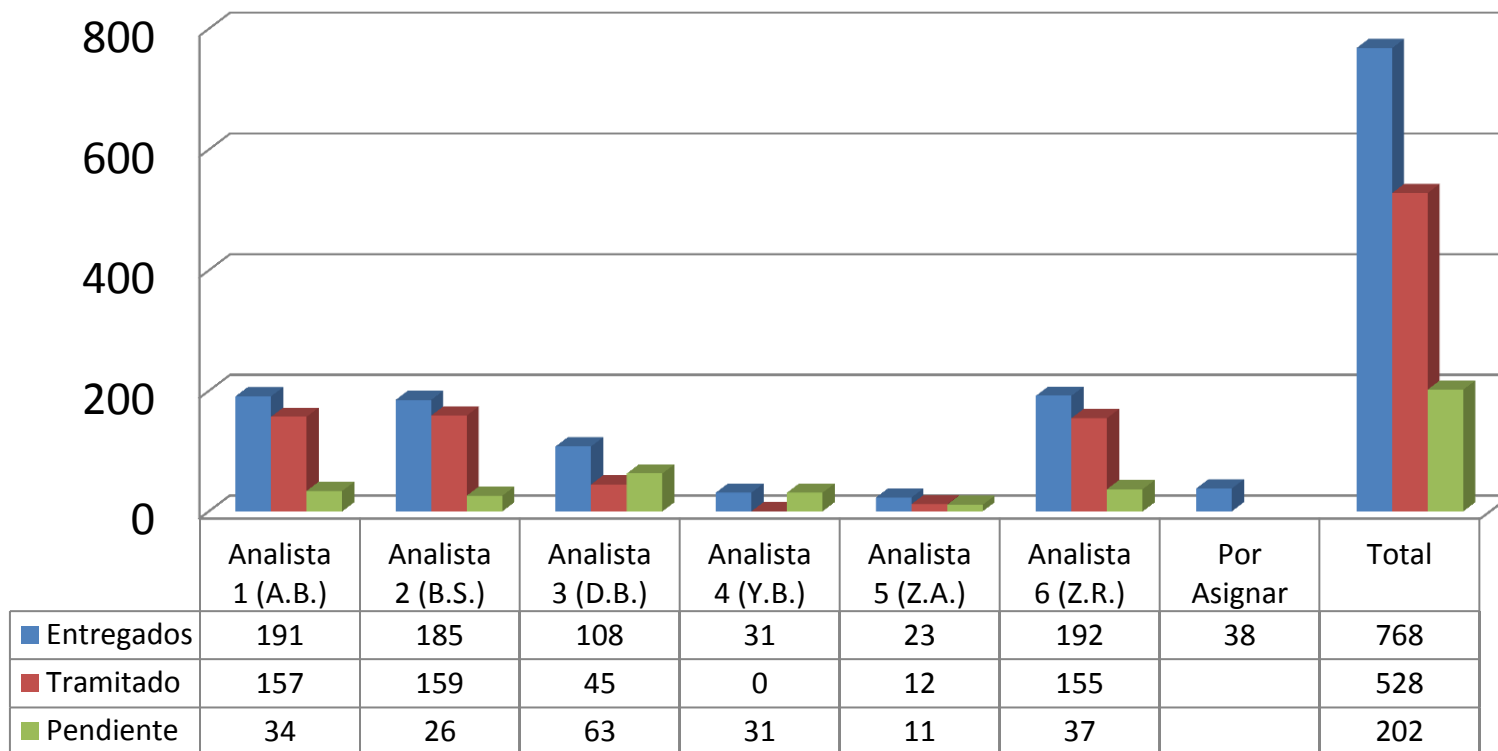
Revisión, Análisis y Reconocimiento del Sobresueldo de los Educadores Activos.



Resultados en la Revisión, Análisis y Reconocimiento del Sobresueldo de los Educadores, Otros Jubilados



Resultados en la Revisión, Análisis y Reconocimiento del Sobresueldo de los Educadores, Ley 4.

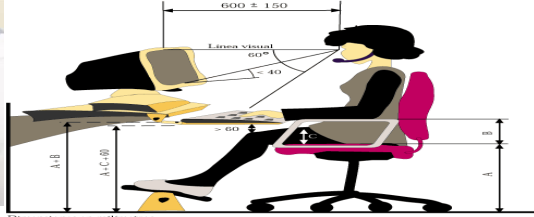


ASPECTOS RELEVANTES

- Mejoras a la infraestructura en uno de los depósitos que mantiene en custodia expedientes fuera de servicio.
- Captura y actualización en la base de datos de los reclamos presentados por los jubilados de la Ley 4 de enero de 2004.
- Registro en el Sistema SIARHE de Recursos Humanos de los expedientes disciplinarios que ingresa al departamento diariamente.
- Reordenamiento de los expedientes disciplinarios (Inventario y Archivo)
- Registro en el Sistema S.I.A.R.E.H de Recursos Humanos de las evaluaciones 2012 de los docentes de las diferentes Direcciones Regionales Educativas de Panamá centro. Se inicio con Darién, Bocas del toro y Guna Yala.
- Revisión , análisis y reconocimiento de sobresueldo a los docentes activos y jubilados del Ministerio de Educación



RELACIONES LABORALES Y BIENESTAR DEL SERVIDOR PÚBLICO



SOLICITUDES DEL PERSONAL DOCENTE

MES: AGOSTO

MES: JULIO

Motivo	No.	Tramitados	N/P
Enfermedad	15	13	2
Seguridad	4	3	1
Otros	2	2	0
TOTAL	21	18	3

Motivo	No.	Tramitados	N/P
Enfermedad	13	11	2
Seguridad	5	5	-
Otros	2	1	1
TOTAL	19	16	3

Durante el mes de Julio y agosto 2013, se recibieron del Despacho Superior 10 expedientes aprobados.



SOLICITUDES DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO

MES: AGOSTO

MES: JULIO

Motivo	No.
Bonificación por carrera adm.	6
Bonificación por fallecimiento	4
Traslado y asignación de funciones por enfermedad	1
Reporte de enfermedad y discapacidad	1
TOTAL DE TRÁMITES	11

Motivo	No.
Bonificación por carrera adm.	5
Bonificación por fallecimiento	3
Traslado y asignación de funciones por enfermedad	2
Reporte de enfermedad y discapacidad	2
TOTAL DE TRÁMITES	12



RELACIONES LABORALES

PROCESOS DISCIPLINARIOS

SANCIÓN SOLICITADA	JULIO	AGOSTO
Amonestación Verbal	28	7
Amonestación Escrita	4	4
Suspensión	2 (Suspensiones de 2 días sin derecho a salario)	2 (Suspensiones de 2 días sin derecho a salario)
Destituciones	-	-
TOTAL	32	11



RELACIONES LABORALES

RECURSOS TRAMITADOS		
RECURSOS	JULIO	AGOSTO
IMPUGNACIÓN	10	10
CESE DE LABORALES	8	6
TOTAL	18	16



OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

- Organización y coordinación de la logística de celebración del Aniversario No.72 del MEDUCA – Julio
- Acto de reconocimiento por antigüedad laboral.
- Organización y Coordinación de la logística para la celebración del Día del Abogado (2 días de jornada de capacitación) - Agosto
- Participación como facilitadores en las Jornadas de Inducción Julio y Agosto.
- Atenciones individuales.
- Atención vía telefónica a consultas de coordinadores de Rec. Humanos de las diversas regiones educativas.
- Atención a Directores Regionales y de Centros Educativos por consultas para trámites de traslados y régimen disciplinario.



CARRERA DOCENTE

ACCIONES REALIZADAS POR EL GRUPO N°1 CORRESPONDIENTES AL MES DE JULIO y AGOSTO



JULIO Y AGOSTO 2013

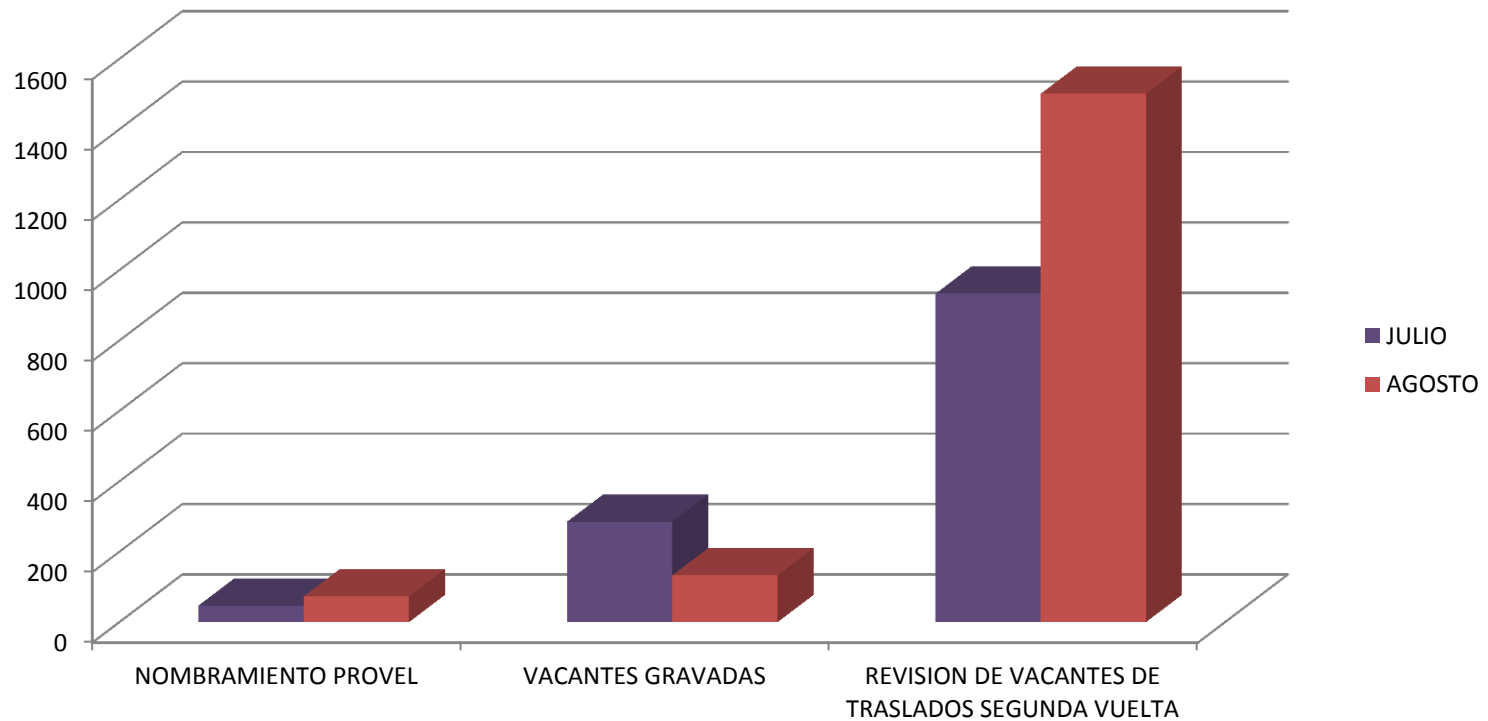
ACCIONES GRUPO N°1

MES DE JULIO Y AGOSTO 2013

ACCIONES	JULIO	AGOSTO
VACANTES GRABADAS PROVEL	285	133
NOMBRAMIENTO PROVEL	47	73
REVISION DE VACANTES TRASLADOS	933	1,501
RECLAMOS DIRECTIVOS - 2013	117	0
RECLAMOS TRASLADOS 1° VUELTA	77	0
RENUNCIAS	2	1
NOTAS Y MEMORANDUM	68	48
INFORMES	9	8
ATENCION DE LLAMADAS DEL CAD	50	40
ATENCION DE LLAMADAS JUNTAS DE SELECCIÓN	40	35
ATENCION DE LLAMADAS DE LAS REGIONALES	45	55
TOTAL DE ACCIONES	1,673	1,894

ACCIONES GRUPO N°1

JULIO Y AGOSTO 2013



GRAFICA N° 1

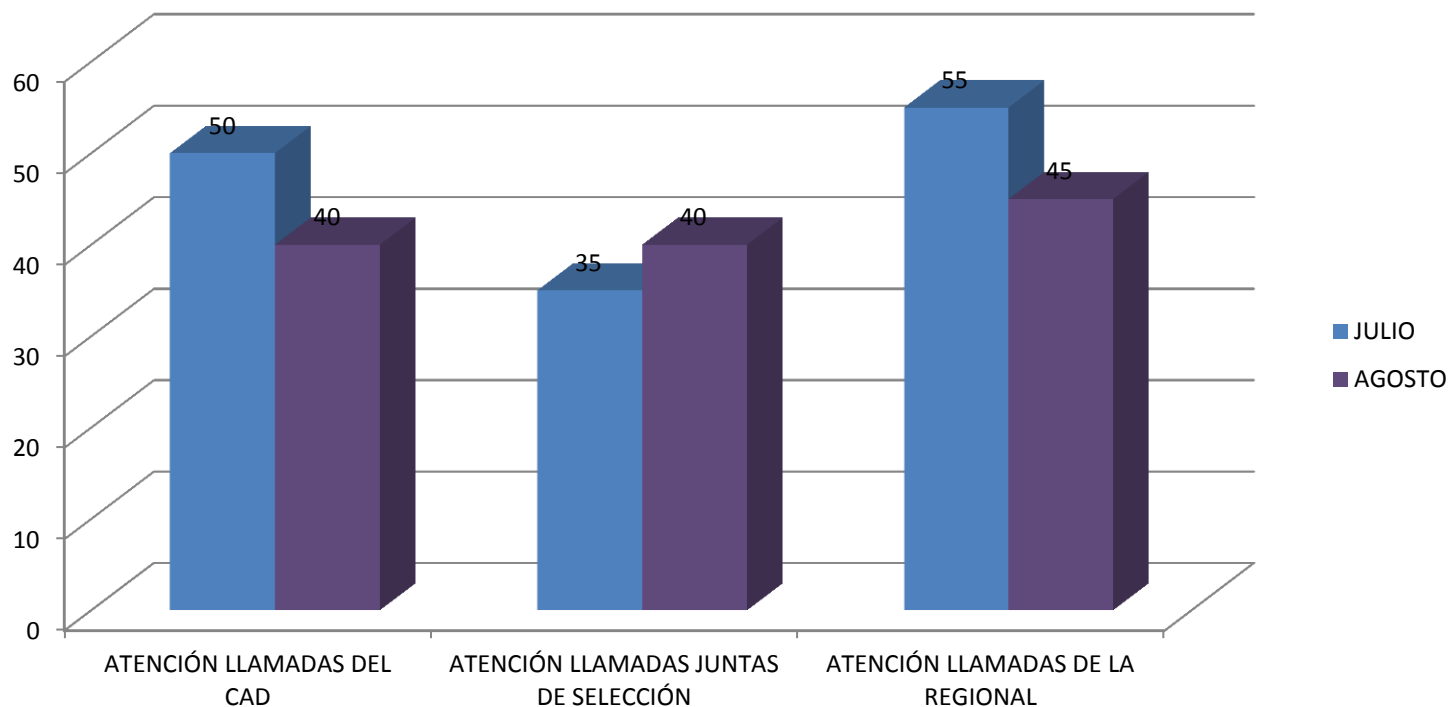
JULIO Y AGOSTO 2013

ATENCION DE LLAMADAS GRUPO N°1

JULIO Y AGOSTO 2013

ACCIONES	JULIO	AGOSTO
ATENCION DE LLAMADAS DEL CAD	50	40
ATENCION DE LLAMADAS JUNTAS DE SELECCIÓN	40	35
ATENCION DE LLAMADAS DE LAS REGIONALES	45	55
TOTALES	135	130

ATENCION DE LLAMADAS JULIO Y AGOSTO 2013



GRAFICA N°2

JULIO Y AGOSTO 2013

ACCIONES REALIZADAS POR EL GRUPO N° 2 CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE JULIO Y AGOSTO

201



JULIO Y AGOSTO 2013

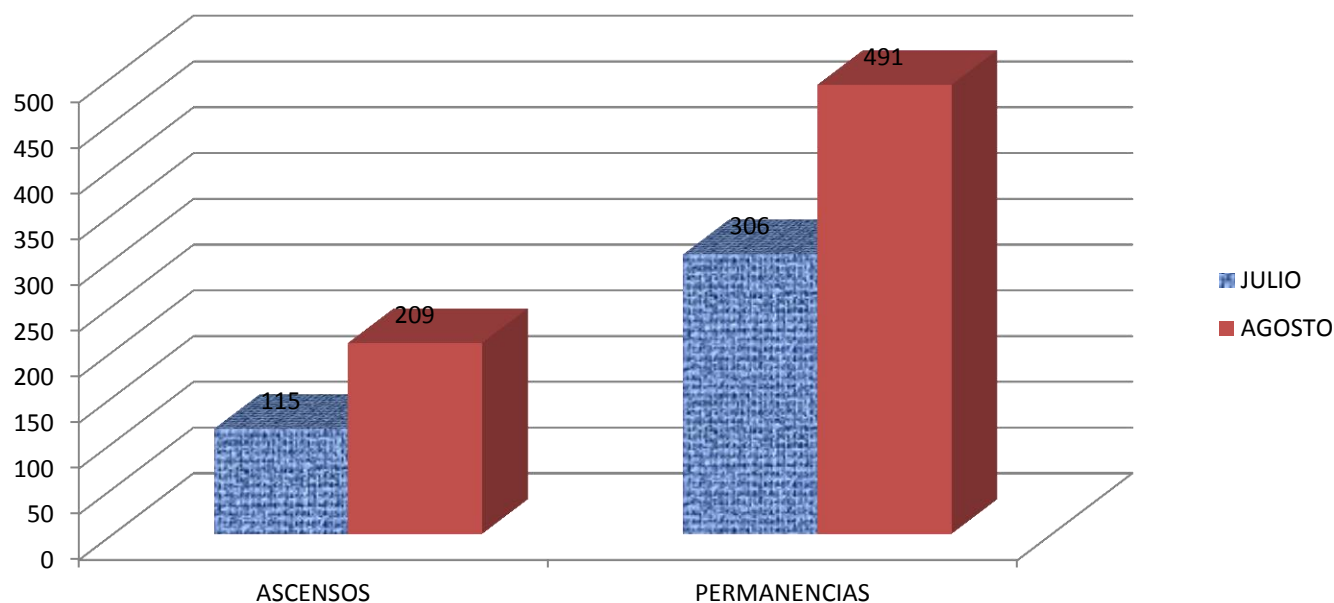
ACCIONES GRUPO N°2

JULIO Y AGOSTO 2013

ACCIONES	JULIO	AGOSTO
ANALISIS DE ASCENSOS DE CATEGORIA	78	283
ANALISIS DE DOCENTES DEL FONDO COMPLEMENTARIO	0	114
ASCENSOS	115	115
ATENCION DE LLAMADAS AL CAD	99	178
ATENCION DE LLAMADAS DE LAS REGIONALES	42	40
EQUIPARACIONES	50	31
INFORMES	2	48
MEJOR IDENTIFICACION	18	8
MODIFICACIONES	27	107
NOTAS Y MEMOS	28	56
PERMANENCIAS	306	491
PROGRAMAS ESPECIALES (NOMBRAMIENTO)	29	26
REVISION DE PROGRAMAS ESPECIALES	32	55
REVISION DE PROYECTOS	43	62
REVISION DE SELECCIONADOS	30	140
TRASLADO POR SANCION	5	4
TOTAL DE ACCIONES	904	1,758

ACCIONES GRUPO N°2

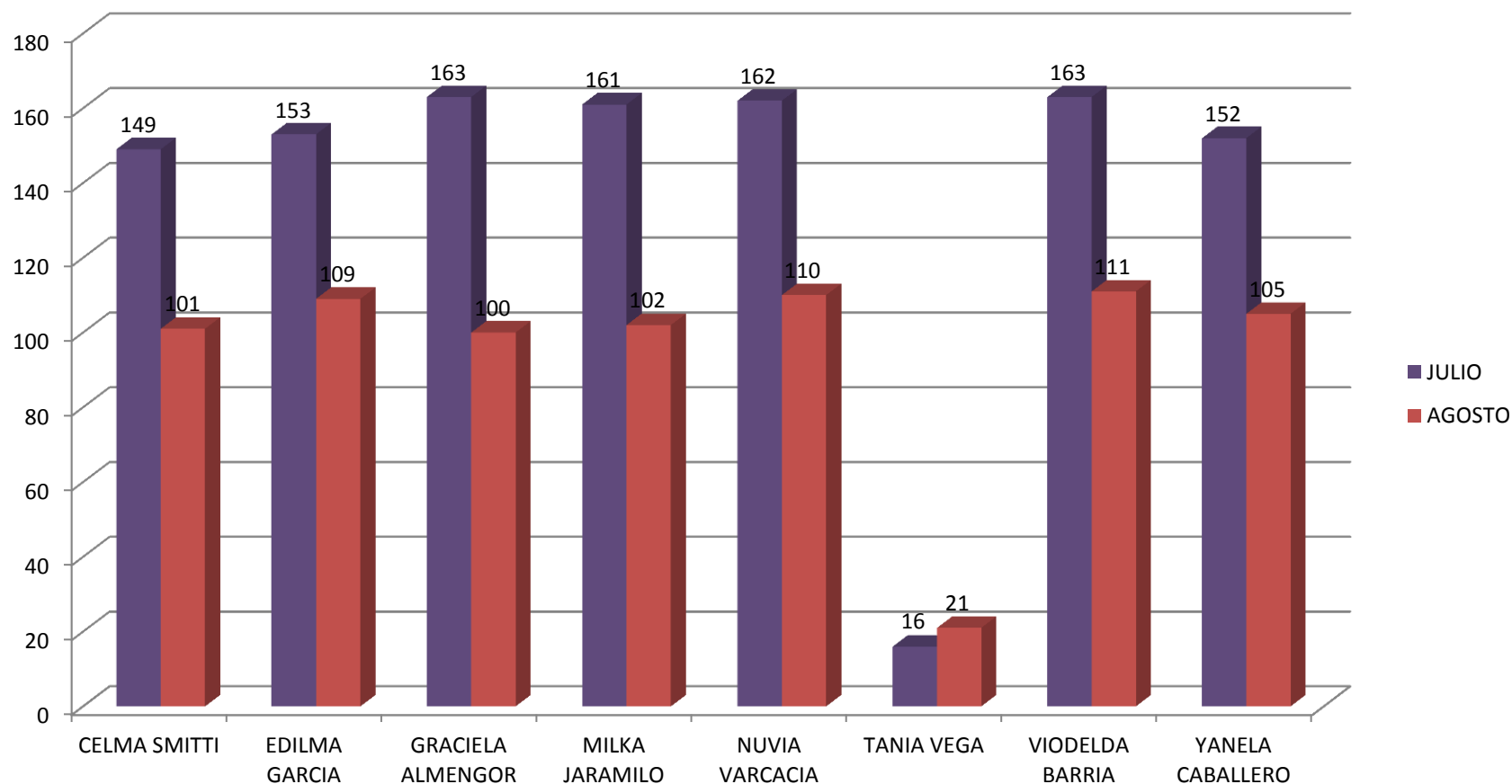
JULIO Y AGOSTO 2013



ACCIONES RECIBIDAS Y TRAMITADAS DE LOS MESES DE JULIO Y AGOSTO 2013 GRUPO N°2 (CARPETA COMPARTIDA)

ANALISTAS	JULIO	AGOSTO	TOTALES
CELMA SMITTI	149	101	250
EDILMA GARCIA	153	109	262
GRACIELA ALMENGOR	163	100	263
MILKA JARAMILO	161	102	263
NUVIA VARCACIA	162	110	272
TANIA VEGA	16	21	37
VIDELDA BARRIA	163	111	274
YANELA CABALLERO	152	105	257
TOTAL DE ACCIONES	1,119	759	1,878

ACCIONES RECIBIDAS Y TRAMITADAS DE LOS MESES DE JULIO Y AGOSTO 2013 (CARPETA COMPARTIDA)



JULIO Y AGOSTO 2013

GRAFICA N° 4

Proceso de Vacantes en Línea (PROVEL)

DIRECCION NACIONAL DE RECURSOS HUMANOS

INFORME DE EJECUCIÓN DEL PROCESO DE VACANTES EN LÍNEA (PROVEL) DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2013

Fecha de Publicación	PRIMERA (1ra.) CONVOCATORIA			SEGUNDA (2da.) CONVOCATORIA			ANULADAS	ELIMINADAS
	VACANTES OFERTADAS	SELECCIONADOS	DESIERTAS	VACANTES OFERTADAS	SELECCIONADOS	DESIERTAS		
02/07/2013	4	3	1	4	1	3		
03/07/2013	35	29	5	0		0		1
05/07/2013	5	3	0	4	4	0		2
09/07/2013	9	8	1	0		0		
12/07/2013	38	17	11	7	3	4		
17/07/2013	32	28	4			0		
19/07/2013	14							
23/07/2013	12			5				
24/07/2013	23			10				
26/07/2013	26			5				
30/07/2013								
TOTAL	198	88	22	35	8	7		3

DIRECCION NACIONAL DE RECURSOS HUMANOS

INFORME DE EJECUCIÓN DE 8 DE ENERO AL 26 DE JULIO DE 2013

VACANTES OFERTADAS	3374
---------------------------	-------------

SELECCIONADOS (1ra., 2da. y 3ra. Convocatoria)	3049
--	-------------

VACANTES POR SELECCIÓN (1ra., 2da. y 3ra. Convocatoria)	95
---	----

VACANTES DESIERTAS ENVIADAS AL DESPACHO SUPERIOR PARA SU SELECCIÓN	268
---	------------

LICENCIAS POR GRAVIDEZ VENCIDAS	21
---------------------------------	----

SELECCIONADOS POR DESPACHO	94
----------------------------	----

VACANTES PENDIENTES POR SELECCIÓN DEL DESPACHO	153
--	-----

ELIMINADAS	38
------------	----

ANULADAS	19
----------	----

TOTAL SELECCIONADOS	3143
----------------------------	-------------

DIRECCION NACIONAL DE RECURSOS HUMANOS

INFORME DE EJECUCIÓN DEL PROCESO DE VACANTES EN LÍNEA (PROVEL) AL 30 DE AGOSTO DE 2013

Fecha de Publicación	PRIMERA (1ra.) CONVOCATORIA			SEGUNDA (2da.) CONVOCATORIA			ANULADAS	ELIMINADAS
	VACANTES OFERTADAS	SELECCIONADOS	DESIERTAS	VACANTES OFERTADAS	SELECCIONADOS	DESIERTAS		
02/08/2013	28	21	7	4	0	4		
06/08/2013	12	8	2	4	4	0	2	
09/08/2013	17	16	1	2	2	0		
13/08/2013	1	1	0	3	1	1		1
14/08/2013	2	2	0	1	1	0		
19/08/2013				2	0	2		
20/08/2013				2	1	1		
22/08/2013	8	7	1	2	1	1		
23/08/2013	50	44	6	1	1	0		
30/08/2013	49		49	1				
TOTAL	167	99	66	22	11	9	2	1

JULIO Y AGOSTO 2013

DIRECCION NACIONAL DE RECURSOS HUMANOS

INFORME DE EJECUCIÓN DE 8 DE ENERO AL 30 DE AGOSTO DE 2013

VACANTES OFERTADAS	3,557
---------------------------	--------------

SELECCIONADOS (1ra., 2da. y 3ra. Convocatoria)	3,191
--	--------------

VACANTES POR SELECCIÓN (1ra., 2da. y 3ra. Convocatoria)	108
---	-----

VACANTES DESIERTAS ENVIADAS AL DESPACHO SUPERIOR PARA SU SELECCIÓN	305
---	------------

LICENCIAS POR GRAVIDEZ VENCIDAS	28
---------------------------------	----

SELECCIONADOS POR DESPACHO	113
----------------------------	-----

VACANTES PENDIENTES POR SELECCIÓN DEL DESPACHO	164
--	-----

ELIMINADAS	39
------------	----

ANULADAS	21
----------	----

TOTAL SELECCIONADOS	3,304
----------------------------	--------------

Mejoras al Proceso de Vacantes en Línea (PROVEL)



- Mantenimientos ▶
- Inscripción en el Archivo de Elegibles
- Registro de Reclutamiento y Actualización
- Hoja de Control de Reclutamiento y Act.
- Procesos de Concursos ▶
- Nombramientos por Concurso ▶
- Inicio de Labores ▶
- Reportes ▶
- Consultas ▶
- PRAA ▶
- Modificaciones(Carrera Docente) ▶
- Vacantes de Segunda Vuelta nomb. 2008 ▶
- Actualización de Datos a Docentes
- Actualización de Cargos
- Nombramientos por Proyectos Especiales ▶
- Nombramientos por Comisiones ▶
- Nombramiento Durante el Año Escolar ▶
- Consulta Tribunal Electoral

- Calendario de Días No Hábles
- Meduca Aclara**
- Revisión de Solicitudes (Analista)
- Revisión de Solicitudes (Comisionados)
- Selección de Nombramientos
- Asignación de Posiciones
- Generación de Proyecto
- Solicitud a Vacantes(Reclamo)



*DIRECCIÓN NACIONAL DE RECURSOS HUMANOS
MEDUCA ACLARA*

PROVEL_MEDUCA_ACLARA

18-07-2013

USUARIO1

Vacante en Concurso

Año Tipo Concurso Vuelta

Vacante

Meduca Aclara

Título

Mensaje



MINISTERIO DE EDUCACIÓN



Inicio



Institución



Directivos
y Docentes



Centros
Educativos



Contáctenos

Mapa del sitio | Plataforma Anterior (SUN) | Nueva Plataforma (ZIMBRA) | MeducaNet

Vacante: 64773

Entrar

Borrar

El sistema requiere de un Número de Vacante

Haga click en el botón ENTRAR

Situación sujeta a cambio, posterior a las Revisiones y Reclamos

Vacante No: 64773

Fecha de Vencimiento: 27/02/2013 04:00:00 P.M.

Afinidad: MAESTRO

Catedras: MAESTRO

Escuela: ESC. FILIPINA

Provincia: PANAMÁ

Distrito: CHAME

Corregimiento: SORÁ

Horas:

Estado de la Vacante: SELECCIONADA

MEDUCA ACLARA

QUE ESTA VACANTE FUE OFERTADO CON EL DISTRITO ERRADO DICE: CAPIRA Y DEBE DECIR DE CHAME.

R	Estado de la Solicitud	Fecha de Selección	Cédula	Nombre del Aspirante	Prelación	No.Solicitud	Puntuación
1	No Procede		2-703-2026	DAYRENA ENEIDA RODRIGUEZ GUERREL	511	814	104.5
NO PROCEDE - ESTÁ SELECCIONADO EN OTRA VACANTE							
2	En Concurso		4-225-776	MIXELA OMAIRA GUERRA ARAUZ	512	2590	91
2	No Procede		8-529-1844	LUZ ENEIDA GARCIA HIDALGO	511	4181	102.5
NO PROCEDE - ESTÁ SELECCIONADO EN OTRA VACANTE							
3	No Procede		7-704-592	FRANCYS DORIELA DOMINGUEZ DOMINGUEZ	512	2161	88.5
NO PROCEDE - ESTÁ SELECCIONADO EN OTRA VACANTE							
4	Seleccionado	06/03/2013	9-705-2290	FRANCISCA RUBIELA DE GRACIA VASQUEZ	511	3431	84.5

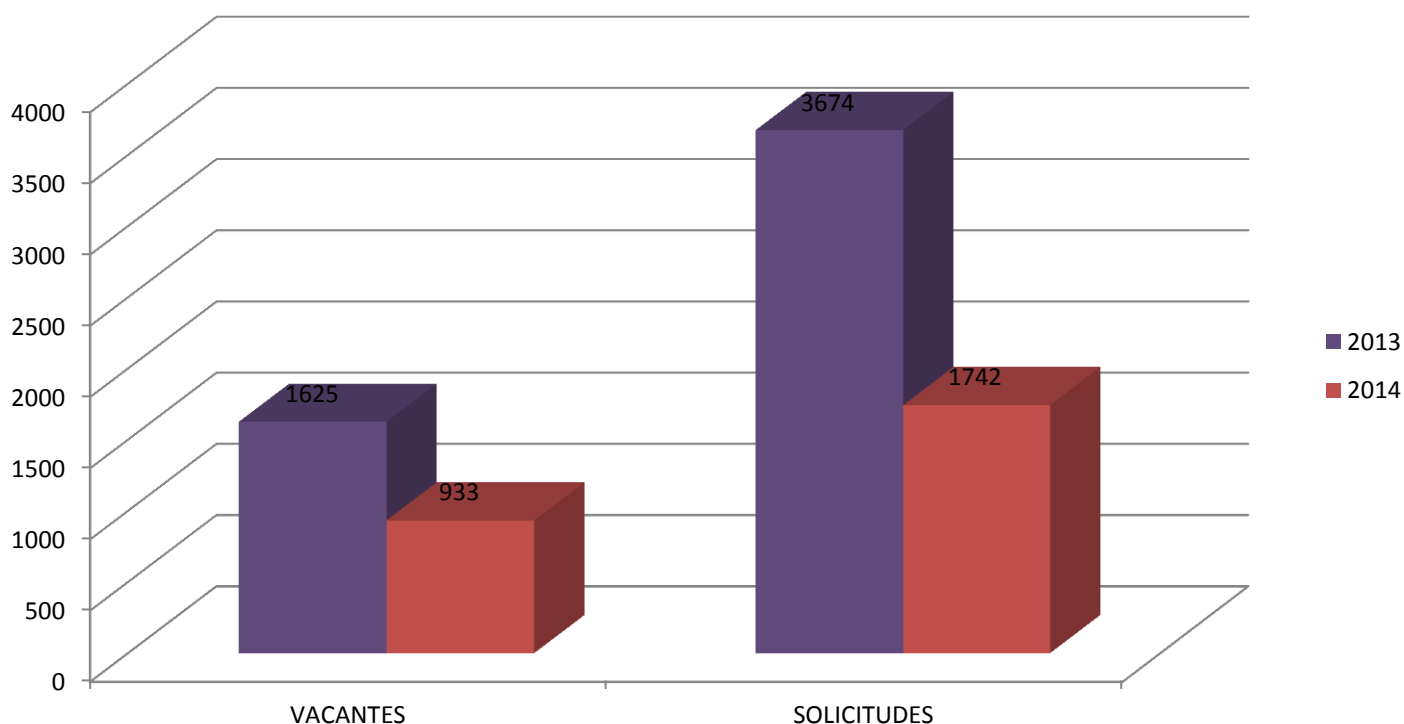
CONCURSO DE TRASLADO PRIMERA VUELTA AÑO ESCOLAR 2014



COMPARATIVO DEL CONCURSO DE TRASLADO PRIMERA VUELTA POR PUNTUACIÓN 2013 VS 2014

AÑOS	VACANTES	CANT. DE SOLICITUDES
2013	1,625	3,674
2014	933	1,742

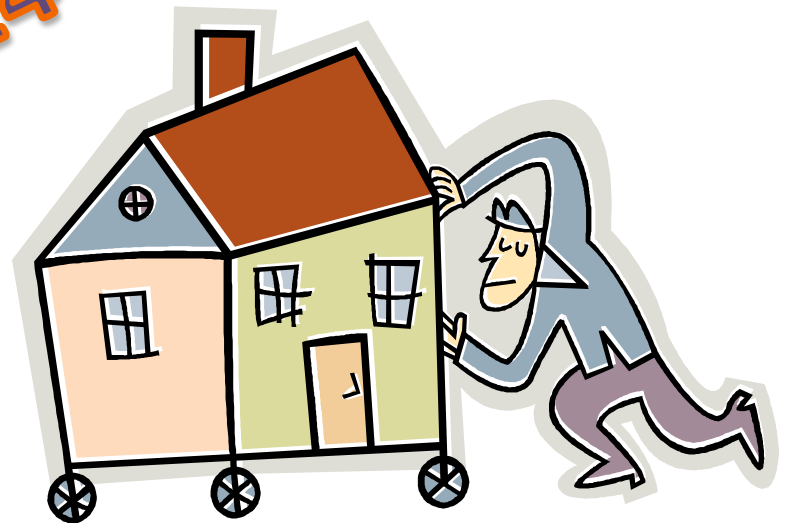
COMPARATIVO DEL CONCURSO DE TRASLADO PRIMERA VUELTA POR PUNTUACIÓN 2013 VS 2014



GRAFICA N° 5

JULIO Y AGOSTO 2013

CONCURSO DE TRASLADO SEGUNDA VUELTA AÑO ESCOLAR 2014



JULIO Y AGOSTO 2013

COMPARATIVO SOLICITUDES DEL CONCURSO DE TRASLADO SEGUNDA VUELTA POR PUNTUACIÓN 2013 VS 2014

AÑOS	CANT. DE SOLICITUDES
2013	3,539
2014	2,333

COMPARATIVO DEL CONCURSO DE TRASLADO SEGUNDA VUELTA POR PUNTUACIÓN 2013 VS 2014



JULIO Y AGOSTO 2013

INCREMENTO EN SERVICIOS PERSONALES PRESUPUESTO DE FUNCIONAMIENTO 2014



JULIO Y AGOSTO 2013

DETALLE	Cantidad de Posiciones Financiadas	Monto Aprobado	Monto Solicitado	Diferencia	OBSERVACIÓN
TOTAL		15,450,991	15,802,138	-351,147	
Anualización de Posiciones de Sueldo Fijo que se encuentran a 2 y 10 meses		4,942,370.00	4,942,370.00	0.00	Todas las posiciones del gasto 001 se llevaron a 12 meses a máximo salario
Incrementos por Equiparación docente	410	406,260.00	406,260.00	0.00	Se equipararon 410 posiciones de docentes que cumplían con los requisitos para aplicar el resuelto
Estimación de Permanencias a otorgar a Docentes	2918	2,705,262.00	2,705,262.00	0.00	Se estimó permanencia para el año 2014 a 2918 docentes que les corresponde dicho tramite
posiciones docentes nuevas para Centros Educativos de Formación Integral	208	1,721,126.00	1,722,353.00	-1,227.00	Se están creando 208 posiciones para el nombramientos de docentes en los nuevos centros de Formación Integral
Estimación de Ascensos a otorgar a Docentes	2,442	1,386,078.00	1,386,078.00	0.00	se estima que para el año 2014 se van a realizar unos 2442 ascensos de categoría docente.
Adecuación a 1° Categoría posiciones de personal transitorio	187	600,672.00	600,672.00	0.00	Se están adecuado 187 posiciones del objeto de gasto 002 para el concurso de nombramiento 2014
Adecuación de salario a posiciones de Educación de Adulto	358	492,591.00	842,511.00	-349,920.00	Se está adecuando las posiciones de programas especiales Educación de Adulto de 600.00 a 700.00 y de 200.00 a 371.00.
Nuevos Sobresueldos por Dificil Acceso 2013	2071	2,485,200.00	2,485,200.00	0.00	se crea el gasto de difícil acceso (012) a 2071 posiciones para atender el concurso de nombramiento 2014.
Nuevos Sobresueldos por Compensación Vocacional	25	25,032.00	25,032.00	0.00	Se crea el gasto de compensación Vocacional (019) a 25 posiciones docentes
Compensación Adicional Nuevos docentes C.E.F.I	208	686,400.00	686,400.00	0.00	Se crea el gasto de Alimentación y Vivienda (280) a 208 posiciones docentes

JULIO Y AGOSTO 2013

RESUMEN

- En el concurso de Nombramiento durante al año escolar se han ofertado desde el 8 de enero hasta la fecha 3374 vacantes y se han seleccionado 3,021 docentes, han vencido 17 vacantes de licencias por gravidez, se han anulado 19 y eliminado 35.
- Se han confeccionado cuadros de solicitudes de viabilidad presupuestaria, para equiparaciones, ascensos y permanencias
- Revisión de docentes que se han acogido a el decreto 428.

- En el mes de julio se le hicieron algunas mejoras al SIARHE, para un mejor desempeño.
- 2013 es el primer año en que se lanza a través del sistema de Proceso de Vacantes en Línea (PROVEL), el Concurso de Traslado
- Mediante la página web del Ministerio de Educación (www.meduca.gob.pa)
- Se ofertaron 933 vacantes, se postularon 1,695 educadores.

Fueron Seleccionados	561
Desiertas	343
Vacantes Eliminadas	29

En el segundo concurso de traslado por puntuación se ofertaron 1,501 vacantes a nivel de todas las regiones educativas.

- Se han postulado en la Segunda Vuelta de traslado por Puntuación 2,389 educadores, en este concurso hubo 694 postulados más que en el primer concurso de traslado por puntuación.
- El 26 de Septiembre, se publicará la convocatoria para el Tercer Concurso de traslado por área de Difícil Acceso, para el año escolar 2014.

- El 2 de octubre de 2013 inicia el tercer concurso de traslado por área de difícil acceso para el año escolar; del 14 al 16 de Octubre del presente año es el periodo de reclamo y la publicación de los seleccionados es el 12 de noviembre de 2013.
- El concurso de nombramiento para el año escolar 2014 da inicio el 28 de noviembre de 2013, del 12 al 16 de diciembre del presente año es el periodo de reclamo y la publicación de los seleccionados es el 7 de enero de 2014

ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

- Para la feria del libro, que se llevo a cabo en el mes de julio, se confeccionaron Trípticos, para dar a conocer los Procesos de :
 - Proceso de Vacante en Línea –Nombramiento
 - Proceso de Vacante en Línea – Concurso Directivo, Subdirectores y Supervisores de Centros Educativos.
 - Proceso de Vacante en Línea –Concurso de Traslado.

Nombramiento durante el año escolar 2013

Causas de mayor incidencia en las vacantes

⇒	Licencia por Gravidéz	647
⇒	Aumento	484
⇒	Jubilado	279
⇒	Renunció	412
⇒	THFA	753

Las cátedras que más se han ofertado son:

Maestro de Grado	1337
Inglés	379
Pre-escolar	177
Educación Especial	147
Español	137
Matemáticas	111
Ciencias Naturales	102
Educación Física	85
Infomática	73

CONSULTAS Y RECLAMOS

Si desean interponer y consultar un redamo pueden ingresar a la siguiente ruta:
www.meduca.gob.pa PROVEL/ "Interponer reclamo" o "consultar reclamo".

Para consultas e información, pueden utilizar nuestras redes y servicios:



ayudaprovel@meduca.gob.pa



Twitter: @provelmeduca



Facebook: Amigos de Recursos Humanos MEDUCA



Atención al Usuario: 800-3382 (Línea caliente)

PROVEL



Proceso de Vacantes en Línea

Nombramientos

durante el año escolar

2013

Proceso de Vacantes en Línea (PROVEL)

Un nuevo sistema que permite a los educadores del país postularse a las vacantes docentes, mediante la plataforma web del Ministerio de Educación (www.meduca.gob.pa)

Beneficios:

- ⇒ Fácil, amigable y transparente
- ⇒ En igualdad de condiciones
- ⇒ Cuentan con manuales de uso disponibles en la web.
- ⇒ La oferta y postulación de las vacantes se hace vía web (www.meduca.gob.pa), desde un computador, tablet (ipad, android), o cualquier dispositivo inteligente (blackberry, android, etc.) con acceso a internet.



Nombramientos para suplir las vacantes durante el año escolar

Para cumplir con el inicio del año escolar y que todos los educadores estén en las aulas de clase surge la necesidad de crear un sistema transparente y objetivo que permita acceder a las vacantes que se generan durante el año escolar.

Este concurso se identifica como **Concurso de Nombramiento durante el año escolar**; este tuvo su lanzamiento el 16 de abril de 2012. Lo regulan los siguientes Decretos:

- ⇒ Decreto Ejecutivo 145 de 5 de marzo de 2012, que modifica y adiciona el DE 203 de 1996.
- ⇒ Decreto Ejecutivo 146, de 5 de marzo de 2012, que modifica y adiciona artículos al DE 236 de 2005.
- ⇒ Decreto Ejecutivo 265 de 16 de abril de 2012, modifica artículos del DE 203 de 1996.
- ⇒ Decreto Ejecutivo 533 de 4 de julio de 2012 modifica y adiciona artículos al DE 203 de 1996.
- ⇒ Decreto Ejecutivo 348 de 21 de mayo de 2013



Nombramiento durante el año escolar

ACTUALIDAD 2013

Este año escolar 2013 se han ofertado 3,450 vacantes por PROVEL de las cuales se han seleccionado a través del sistema 3,167; se han enviado al despacho superior 298 que quedaron desiertas y se han seleccionado 103; se vencieron 23 licencias por gravedad; se anularon 21 por diversos errores y eliminaron 39.

Se han seleccionado en total 3,270 docentes a la fecha.

Comparativo de vacantes y seleccionados

2012 — 2013

2012

(16 de abril a 23 de noviembre)

- 1226 Vacantes ofertadas
- 1071 Docentes Seleccionados

2013

(8 de enero a 16 de agosto)

- 3450 Vacantes ofertadas
- 3270 Docentes Seleccionados

CONCURSO DE DIRECTORES, SUBDIRECTORES Y SUPERVISORES DE CENTROS EDUCATIVOS

Vacantes ofertadas por región escolar:

Bocas del Toro	21
Coclé	30
Colón	27
Chiriquí	56
Darién	56
Herrera	21
Los Santos	14
Panamá Centro	68
Panamá Este	21
Panamá Oeste	41
San Miguelito	37
Veraguas	25
Comarca Emberá	15
Kuna Yala	5
Ngöbe Buglé	66
Total	465



CONSULTAS Y RECLAMOS

Si desean interponer y consultar un reclamo pueden ingresar a la siguiente ruta: www.meduca.gob.pa PROVEL/

"Interponer reclamo" o "consultar reclamo".

Para consultas e información, pueden utilizar nuestras redes y servicios:



ayudaprovel@meduca.gob.pa



Twitter: @provelmeduca



Facebook: Amigos de Recursos Humanos MEDUCA



Atención al Usuario: 800-3382 (Línea caliente)

PROVEL



Proceso de Vacantes

en Línea

Concurso de Directores,

Subdirectores y Supervisores de

Centros Educativos

Proceso de Vacantes en Línea (PROVEL)

Un nuevo sistema que permite a los educadores del país postularse a las vacantes docentes, mediante la plataforma web del Ministerio de Educación (www.meduca.gob.pa)

Beneficios:

- ⇒ Fácil, amigable y transparente
- ⇒ En igualdad de condiciones
- ⇒ Cuentan con manuales de uso disponibles en la web.
- ⇒ La oferta y postuladón de las vacantes se hace vía web (www.meduca.gob.pa), desde un computador, tablet (ipad, android), o cualquier dispositivo inteligente (blackberry, android, etc.) con acceso a internet.



CONCURSO DE DIRECTORES, SUBDIRECTORES Y SUPERVISORES DE CENTROS EDUCATIVOS

Este año escolar 2013 gracias a las gestiones de la Sra. Ministra se logró hacer el concurso de Directores, Subdirectores y Supervisores vía web, por la página del Ministerio de Educación.

En este primer concurso on line se ofertaron 465 vacantes de todas las regiones escolares.

Los educadores aspiraron a vacantes de su preferencia de manera transparente; de igual manera su pudo adjuntar documentos escaneados en formato PDF con la documentación exigida para cada cargo al que el educador quiso participar y con una capacidad máxima de 20 mbs.



Para aspirar a los cargos de supervisor de educación, director y/o subdirector de centros educativos, los educadores deberán reunir los siguientes requisitos generales:

1. Ser ciudadano panameño;
2. Gozar de buena salud física y mental para ejercer el cargo;
3. Tener inscrito en el Registro Permanente de Elegibles del Ministerio de Educación, los títulos y créditos universitarios que comprueben su idoneidad académica y profesional;
4. Ser educador nombrado por concurso en condición permanente o contratado en un centro educativo particular por tiempo completo;

CONCURSO DE DIRECTORES, SUBDIRECTORES Y SUPERVISORES DE CENTROS EDUCATIVOS

5. Ser educador en servicio;
6. Estar legalizado en la posición que ocupa;
7. Haber obtenido evaluación satisfactoria en el desempeño de sus funciones como educador;
8. No haber sido condenado por delito contra la administración pública o sancionado por traslado o destitución;
9. No estar suspendido del cargo o inhabilitado para ejercer funciones públicas;
10. Estar en capacidad legal de ejercer facultades, responsabilidades y funciones inherentes al cargo;
11. Haber laborado como docente en centros educativos oficiales y/o particulares.

AVANCES DEL CONCURSO

Concuraron 586 educadores de los cuales pasaron a las pruebas de competencia 419. De éstos:

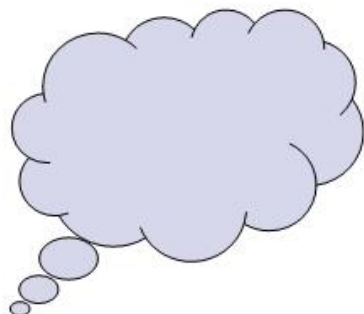
- ⇒ 385 a la prueba escrita;
- ⇒ 387 a la entrevista.

La diferencia se da porque los participantes no asistieron a realizar las pruebas respectivas.



Concurso de Traslado

Comentarios de los educadores con respecto a la nueva manera de aplicar a las vacantes:



CONSULTAS Y RECLAMOS

Si desean interponer y consultar un reclamo pueden ingresar a la siguiente ruta: www.meduca.gob.pa PROVEL/ "Interponer reclamo" o "consultar reclamo".

Para consultas e información, pueden utilizar nuestras redes y servicios:



ayudaprovel@meduca.gob.pa



Twitter: [@provelmeduca](https://twitter.com/provelmeduca)



Facebook: Amigos de Recursos Humanos MEDUCA



Atención al Usuario: 800-3382 (Línea caliente)

PROVEL



Proceso de Vacantes en Línea

Concurso de Traslado

Proceso de Vacantes en Línea (PROVEL)

Un nuevo sistema que permite a los educadores del país postularse a las vacantes docentes, mediante la plataforma web del Ministerio de Educación (www.meduca.gob.pa)

Beneficios:

- ⇒ Fácil, amigable y transparente
- ⇒ En igualdad de condiciones
- ⇒ Cuentan con manuales de uso disponibles en la web.
- ⇒ La oferta y postulación de las vacantes se hace vía web (www.meduca.gob.pa), desde un computador, tablet (ipad, android), o cualquier dispositivo inteligente (blackberry, android, etc.) con acceso a internet.



CONCURSO DE TRASLADO

El Ministerio de Educación cuenta este año con tres concursos de traslado, donde el principal requisito es ser educador en condición permanente:

- ⇒ Traslado por Puntuación: Este año se ofertaron en la primera vuelta de Traslado por Puntuación 933 vacantes de las cuales se seleccionaron 550 educadores y se eliminaron 41 vacantes.
- ⇒ Traslado por Puntuación segunda vuelta: dará inicio el jueves 22 de agosto del año en curso.



CONCURSO DE TRASLADO

- ⇒ Traslado por difícil acceso: sólo podrán concursar educadores que estén laborando actualmente en centros educativos del área de difícil acceso. Este concurso inicia el miércoles 2 de octubre de 2013.

El 2013 será el primer año en que los concursos de traslado se efectúen por el sistema de Vacantes en Línea (PROVEL), y nos permitirá ser eficaces, transparentes y objetivos en el proceso de dotación de maestros y profesores a nivel nacional. El sistema les generará un reporte que les indica cuáles fueron las vacantes a las que aplicó y así mantendrá su constancia.





ACCIONES DE PERSONAL

ACCIONES RECIBIDAS, TRAMITADAS Y POR TRAMITAR:

Julio y Agosto 2013

TIPO DE LICENCIA	Recibidas y Tramitadas julio	Recibidas y Tramitadas Agosto	Total por Acción
Corrección de Nombre	34	31	65
Declarar sin efecto	6	16	22
Destitución o Insubsistencia	27	23	50
Jubilación	7	5	12
Renuncia	86	79	165
Licencia para Ocupar Posición Dentro del Ramo	14	8	22
Licencia para Ocupar Posición Fuera del Ramo	6	12	18
Licencia por Enfermedad	67	89	156
Licencia por Riesgo Profesional	42	52	94
Sub-Total	289	315	604

ACCIONES RECIBIDAS, TRAMITADAS Y POR TRAMITAR:

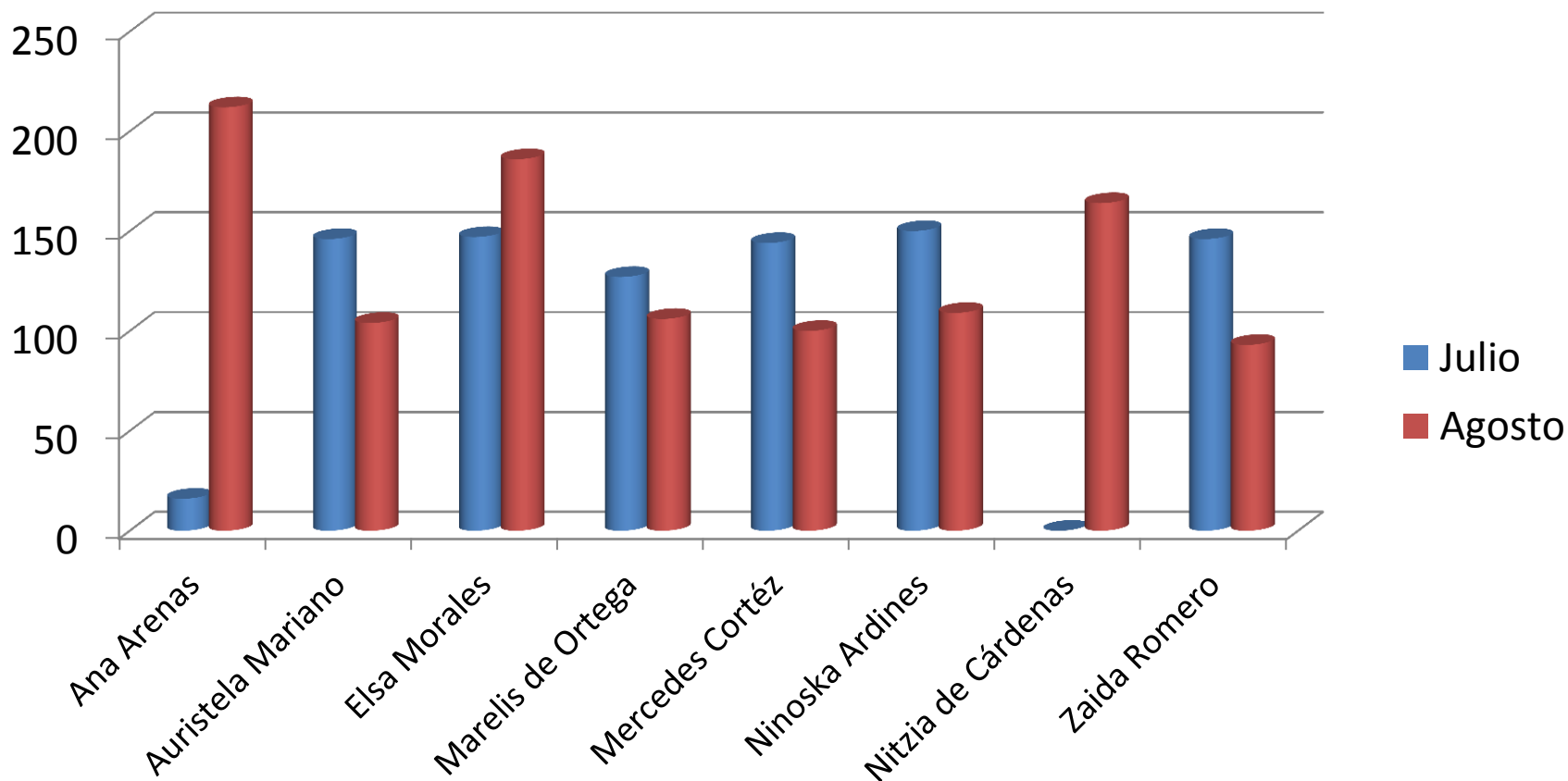
Julio y Agosto 2013

TIPO DE LICENCIA	Recibidas y Tramitadas Julio	Recibidas y Tramitadas Agosto	Total por Acción
Licencia por Urgencia Personal	12	8	20
Permiso para Representar el País o la Institución	1	6	7
Licencia por Gravidez	111	116	227
Licencia por Mejor Crianza de la Criatura	10	10	20
Licencia por Invalidez o Incapacidad	7	2	9
Licencia por Estudios	0	5	5
Defunción	0	2	2
Vacaciones	446	610	1056
Sub-Total	289	315	604
TOTAL	876	1074	1950

Rendimiento de las Analistas: Julio y Agosto 2013

Nombre del Analista	julio	Agosto	Total Tramitadas
Ana Arenas	16	212	228
Auristela Mariano	146	104	250
Elsa Morales	147	186	333
Marelis de Ortega	127	106	233
Mercedes Cortéz	144	100	244
Ninoska Ardines	150	109	259
Nitzia de Cárdenas	0	164	164
Zaida Romero	146	93	239
TOTAL	876	1074	1950

Rendimiento de las Analistas: Julio y Agosto



RENDIMIENTO DE ANALISTAS

JULIO Y AGOSTO 2013

- La Señora Nitzia de Cárdenas continuo de vacaciones en el mes de julio por motivos personales y se reincorporó a su puesto el 5 de agosto.
- La Señora Ana Arenas estuvo de vacaciones de 1 a 29 de julio.
- La Señora Marelis de Ortega por situaciones personales de una futura renuncia se le suspendieron los tramites, para que realizara los tramites pendientes

ASISTENCIA

- En los meses de julio (51) y agosto (50) se confeccionaron 101 certificaciones de Tiempo Compensatorio a colaboradores de distintas unidades administrativas que comprenden Planta Central.

A solicitud de los siguientes Departamentos se le certificó el tiempo compensatorio de todo el personal:

- Carrera Docente
- Departamento de Organización y Personal Administrativo
- Centro de Impresión Educativa

- Centro de Almacenaje
- Pago
- Bienestar del Servidor Publico
- Receptoría Registro y Archivo
- Bienes Patrimoniales

ASISTENCIA

- ❖ En el mes de julio se entregaron a cada Director y Jefe de Departamento de Planta Central el consolidado de asistencia de enero a abril 2013.
- ❖ Se realizaron visitas a todas las Direcciones y Unidades Administrativas de Planta Central para dar inducción sobre la asistencia del personal Administrativo, según señala el Capítulo II Asistencia y Puntualidad del Reglamento Interno.

❖ SE AUDITO LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y SUS DEPARTAMENTOS Y SE LE ENTREGO SU NOTA, SU CONSOLIDADO DE ENERO A JUNIO Y NOTAS DE AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO DEL TIEMPO EXCEDIDO EN PERMISOS DE VACACIONES O TIEMPO COMPENSATORIO

LISTAS DE ASISTENCIA AUDITADAS AL MES DE AGOSTO 2013

DEPENDENCIAS	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO
DESPACHO				
DESPACHO VICE MINISTRA	X	X	X	
DESPACHO DEL VICE MINISTRO	X	X	X	
SECRETARÍA GENERAL	X	X	X	
COOPERACIÓN INTERNACIONAL	X	X	X	
ASESORÍA LEGAL	X	X	X	
COMISIÓN COORDINADORA	X	X	X	
RELACIONES PUBLICAS	X	X		
RECURSOS HUMANOS	X	X	X	
ACCIONES DE PERSONAL	X	X	X	X
BIENESTAR SOCIAL	X	X		
RECEPTORÍA REGISTRO Y ARCHIVO	X	X		
CARRERA DOCENTE	X	X	X	

DEPENDENCIAS	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO
PLANILLAS	X	X	X	
CENTRO DE ATENCIÓN AL DOCENTE	X	X	X	
DOPA	X	X	X	
DIR.GENERAL DE EDUCACIÓN	X	X	X	
DIR. EDUC. INICIAL	X	X	X	
DIR. BÁSICA GENERAL	X	X	X	
DIR. MEDIA ACADÉMICA	X	X	X	
DIR. PROFESIONAL Y TÉCNICA	X	X	X	
DIR. JOVENES Y ADULTOS		X		
DIR. PARTICULAR	X	X	X	
DIR. EDUC. ESPECIAL	X	X	X	
DIR. TERCER NIVEL	X	X	X	
DIR. INTERCULTURAL	X	X		
OFICINA DE POBLACIÓN	X	X	X	
PORTAL EDUCATIVO	X	X	X	
UNIDAD DE IDIOMA	X	X	X	

DEPENDENCIAS	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO
DIR. EDUC. AMBIENTAL	X	X	X	
DIR. EVALUACIÓN EDUCATIVA	X	X	X	
DIR. DE CURRÍCULUM	X	X	X	
DIR. PADRES DE FAMILIAS	X	X		
DIR. DE CUMPLIMIENTO	X	X		
DIR. AUDITORIA INTERNA	X	X		
DIR. ADMINISTRACIÓN	X	X		
DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	X	X		
BIENES PATRIMONIALES	X	X		
DEPTO. DE COMPRAS	X	X		
DEPTO CORRESPONDENCIA Y ARC.	X	X		
ALMACÉN	X	X		
SEGURIDAD	X	X		
IMPRESORA	X	X		
INNOVACIÓN EDUCATIVA	X	X		
DIR. INGENIERÍA	X	X		

DEPENDENCIAS	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO
DEPTO. INSPECCIONES	X	X		
DEPTO. PLANIF. FÍSICA	X	X		
DEPTO. MANTENIMIENTO	X	X		
PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA	X	X		
DIR. NUTRICIÓN	X	X		
DIR. DE FINANZAS	X	X		
DEPTO PRESUESTO	X	X		
DEPTO TESORERÍA	X	X		
OFICINA DE PAGO	X	X		
DEPTO. DE CONTABILIDAD	X	X		
FONDO AGROPECUARIO	X	X		
DEPTO. DESRROLLO INSTITUCIONAL	X	X		
ADMINISTRACIÓN FECE	X	X		
DIR. INFORMATICA	X	X		
DEPTO. DESARROLLO DE SISTEMA	X	X		

DEPENDENCIAS	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO
DIR. DE PLANEAMIENTO	X	X		
DEPTO. ESTADÍSTICA	X	X		
DEPTO. DE PROGRAMACIÓN	X	X		
ARTES Y CULTURAS	X	X		
DIR. DE ASUNTOS ESTUDIANTILES	X	X		
DIR. SPSICOEDUCATIVO	X	X		
DIR. PERFECCIONAMIENTO	X	X		
DIR. DE PROYECTOS	X	X		
PROTOCOLO	X	X		

PROYECTO INTEGRADO DE CONTROL DE ASISTENCIA PARA TODO EL PERSONAL DE PLANTA CENTRAL RELOJ DE MARCACIÓN

PRESENTACIÓN DEL PROYECTO PARA LA APROBACIÓN DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE RECURSOS HUMANOS CON CUADROS DE POSIBLES PROVEEDORES	21 DE MARZO 2013
PERIODO DE REUNIONES CON LOS PROVEEDORES ❖ MEGA BYTE ❖ RADIOL S.A SE HICIERON DOS REUNIONES CON CADA UNO UNA POR PARTE DE RECURSOS HUMANOS Y LA OTRA POR LA PARTE DE INFORMÁTICA	1 DE JUNIO A 10 AGOSTO
ELABORACIÓN DE CUADRO COMPARATIVO DE COSTOS	10 DE AGOSTO
PRESENTACIÓN DEL PROYECTO AL VICE MINISTRO ADMINISTRATIVO POR PARTE DE RECURSOS HUMANOS, SOLICITANDO SU APROBACIÓN	14 DE AGOSTO

PRESENTACIÓN DEL PROYECTO AL DESPACHO SUPERIOR PARA SOLICITAR LA APROBACIÓN DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA (OTORGANDO LA SEÑORA MINISTRA VISTO BUENO)	29 DE AGOSTO
PRESENTACIÓN DE LA NOTA A LA DIRECCIÓN NACIONAL DE FINANZAS Y DESARROLLO INSTITUCIONAL SOLICITANDO PARTIDA CON EL VISTO BUENO DEL DESPACHO SUPERIOR.	4 DE SEPTIEMBRE
REUNIÓN CON EL DEPARTAMENTO DE COMPRAS PARA INICIAR LA RECOPIACIÓN DE REQUISITOS PARA ARMAR EL EXPEDIENTE PARA ACTOS PUBLICOS	6 DE SEPTIEMBRE
PRESENTACIÓN DE NOTA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PUBLICAS PARA SOLICITAR AUTORIZACIÓN (CONVENIO MARCO)	9 DE SEPTIEMBRE



DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN NACIONAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN DE PERSONAL ADMINISTRATIVO

RESUMEN DE ACCIONES REALIZADAS POR EL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN DE PERSONAL ADMINISTRATIVO EN EL MES DE AGOSTO DE 2013

ACTIVIDAD	BOCAS DEL TORO	COCLÉ	COLÓN	CHIRIQUÍ	DARIEN	HERRE RA	LOS SANTOS	PANAMÁ CENTRO	PANAMÁ ESTE	PANAMÁ OESTE	PLANTA CENTRAL	SAN MIGUELITO	VERAG UAS	KUNA YALA	COMARCA	TOTAL
Nombramientos Eventuales (Resueltos)	37	9	12	27	10	8	5	43	3	48	21	16	29	1		269
Nombramientos Eventuales (Decreto)	2	6		1		2	2	12	1	12		9	8		1	56
Nombramientos Eventuales (PD)		3		13	1					1	3	4				25
Nombramientos de Continuidad			1				7	7	5					1		21
Declaraciones sin efecto Permanente (PD)		1		1	1						1	1				5
Declaraciones sin efecto Permanente (Decreto)								1		2	1					4
Declaraciones sin efecto Eventuales Decreto					1					2						3
Declaraciones sin efecto (Resueltos)	2		2	2			1	4	1	2	17	4		1		18
Modificaciones Eventuales (Resuelto)	2	3	4	1	2	24	2	4		3		2	4			51
Modificaciones Eventuales (PD)								6		5						11
Modificaciones Decretos		1						1								2
Períodos Adeudado (Resueltos)				1			1			1	1					4
Reintegro y pago de salarios	1		2					1					2			6
Contratos por Servicios Profesionales										2						2
Traslados (Resuelto)				1			1	4		1	2	1				10
Asignación de Funciones					1		2	2				1	4			10
Cancelación de asignación (Resuelto)											1					1
Ajustes de Salario (Resuelto)							2	4			36		2			44
Ajustes de Salario PD		1		1	2		2	5			50					61
Ajustes de Salario Decreto							1	1			26	1				29
Encargo PR											1					1
Totales	44	24	21	48	18	34	26	95	10	79	160	39	49	3	1	651

OTRAS ACTIVIDADES RELIAZADAS

ACTIVIDAD	BOCAS DEL TORO	COCLÉ	COLÓN	CHIRIQUÍ	DARIEN	HERRE RA	LOS SANTOS	PANAMÁ CENTRO	PANAMÁ ESTE	PANAMÁ OESTE	PLANTA CENTRAL	SAN MIGUEL ITO	VERAGU AS	KUNA YALA	COMARCAS	TOTAL
Notas de inicio	5	2	1	1	1	1	1	7	2	3	5	7	6			42
Notas de Comunicación	15	8	9	9	4	1	9	27	1	25	47	12	16	2		185
Notas de devolución de Hojas de Vida				2			1	1		1	1	1				7
Notas varias	3	17	3	10	2	4	8	16	1	14	70	13	11	1	1	118
Notas de ceses		1	1	1				3		2	4	1	1			14
Notas de reintegro			1										1			2
Notas de traslados y encargos							1	1			1		1			4
Perfiles	7	12	6	34	4	4	1	24	4	11	19	14	16		1	157
Expedientes enviados para Depto. Archivo	2	5	7	13			7	20	2	5		25	21			107
Tomas de Posesión											78					78
Personas atendidas								3			154					157
Totales	32	45	28	70	11	10	28	102	10	61	379	73	73	3		927

INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE AGOSTO 2013

ACTIVIDAD	Total
Pruebas Psicológicas aplicadas a colaboradores de la Institución y aspirantes a diferentes cargos	8
Entrevistas realizadas	7
Entrega de Informes psicológicos gráficos	7
Aspirante para cargo de Conductor de Vehículos; Planta Central	1
Aspirante para cargo de Conductor de Vehículos; a Nivel Nacional	5
Aspirantes que califican a cargos	7
Aspirantes para cargos de Seguridad; Planta Central	1
Aspirantes que califican a diferentes cargos	1

INFORME DE ESCUELAS DE EXCELENCIA AGOSTO 2013

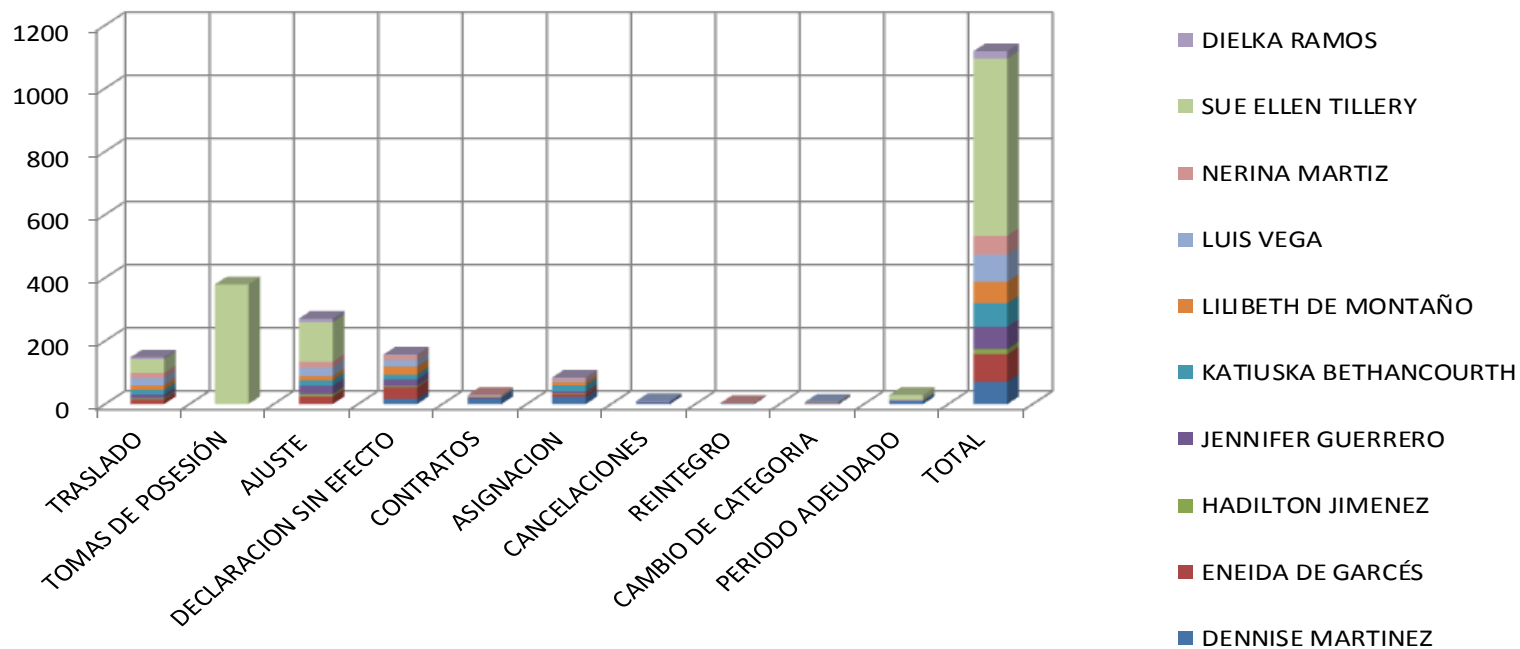
ACTIVIDAD	Total
Personas que aspiraron a pruebas psicológicas y entrevistas	11
Entrega de Informes psicológicos gráficos	11
Entrevistas realizadas	11
Aspirantes que califican a cargos	10

MODIFICACION A LA ESTRUCTURA DE PERSONAL

Detalle	Disminución	Se Eliminan	Se Aumentan
Personal Transitorio (002)	30	0	25
Personal Sueldo Fijo (001)	15	0	34
Cambio de Cargo en la (002)	108 posiciones		
Cambio de Cargo en la (001)	102 posiciones		
Personal Transitorio (004)	2	0	2

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LOS MESES DE FEBRERO AL MES DE AGOSTO DE 2013

NOMBRE	TRASLADO	TOMAS DE POSESIÓN	AJUSTE	DECLARACION SIN EFECTO	CONTRATOS	ASIGNACION	CANCELACIONES	REINTEGRO	CAMBIO DE CATEGORIA	PERIODO ADEUDADO	TOTAL
DENNISE MARTINEZ				17	18	23	4	1		8	71
ENEIDA DE GARCÉS	15		24	36	1	10		1			87
HADILTON JIMENEZ	3		7	4		2					16
JENNIFER GUERRERO	12		27	21	1	5	3		2		71
KATIUSKA BETHANCOURTH	15		18	15	2	19			2	3	74
LILIBETH DE MONTAÑO	15		13	26	2	10			2		68
LUIS VEGA	23		27	21	4	5	3	1	1	1	86
NERINA MARTIZ	15		18	13	1	8		1		4	60
SUE ELLEN TILLERY	45	379	125							13	562
DIELKA RAMOS	5		12	4		2					23

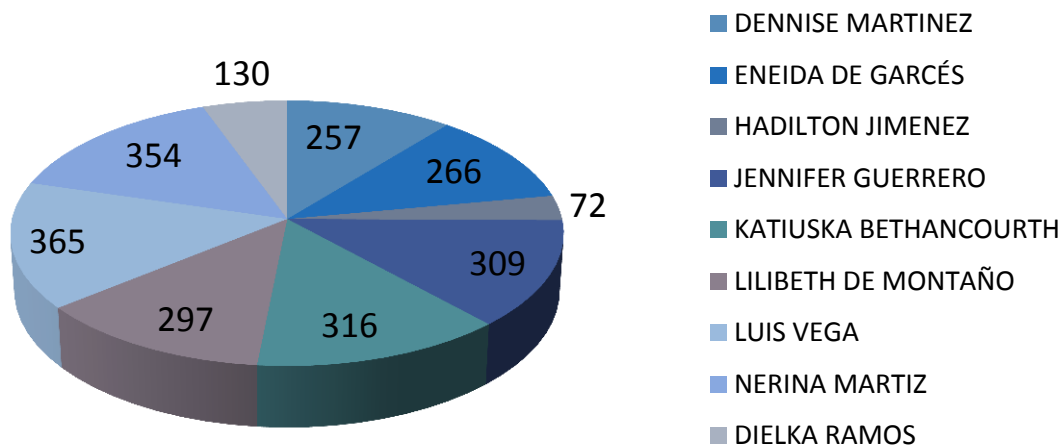


NOMBRAMIENTOS REALIZADOS DEL MES DE FEBRERO AL MES DE AGOSTO DE 2013., POR ANALISTA

NOMBRE	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	TOTAL
DENISE MARTINEZ	32	47	47	36	44	30	21	257
ENEIDA DE GARCÉS	39	23	57	77	53	47	70	366
HADILTON JIMENEZ	36	28	8					72
JENNIFER GUERRERO	15	23	59	48	48	49	67	309
KATIUSKA BETHANCOURTH	30	25	12	76	49	55	69	316
LILIBETH DE MONTAÑO	38	19	58	46	25	43	68	297
LUIS VEGA	42	25	52	75	49	55	67	365
NERINA MARTIZ	41	19	54	80	50	42	68	354
DELKA RAMOS						62	68	130

TOTAL DE NOMBRAMIENTOS

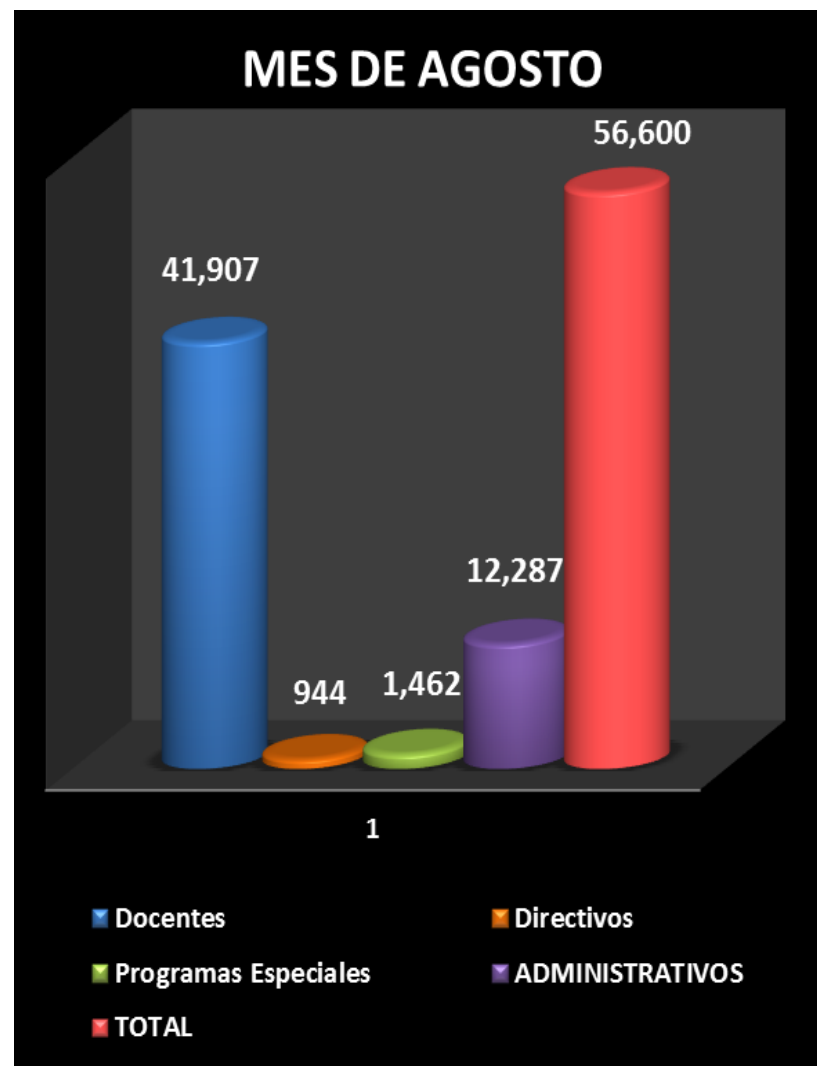
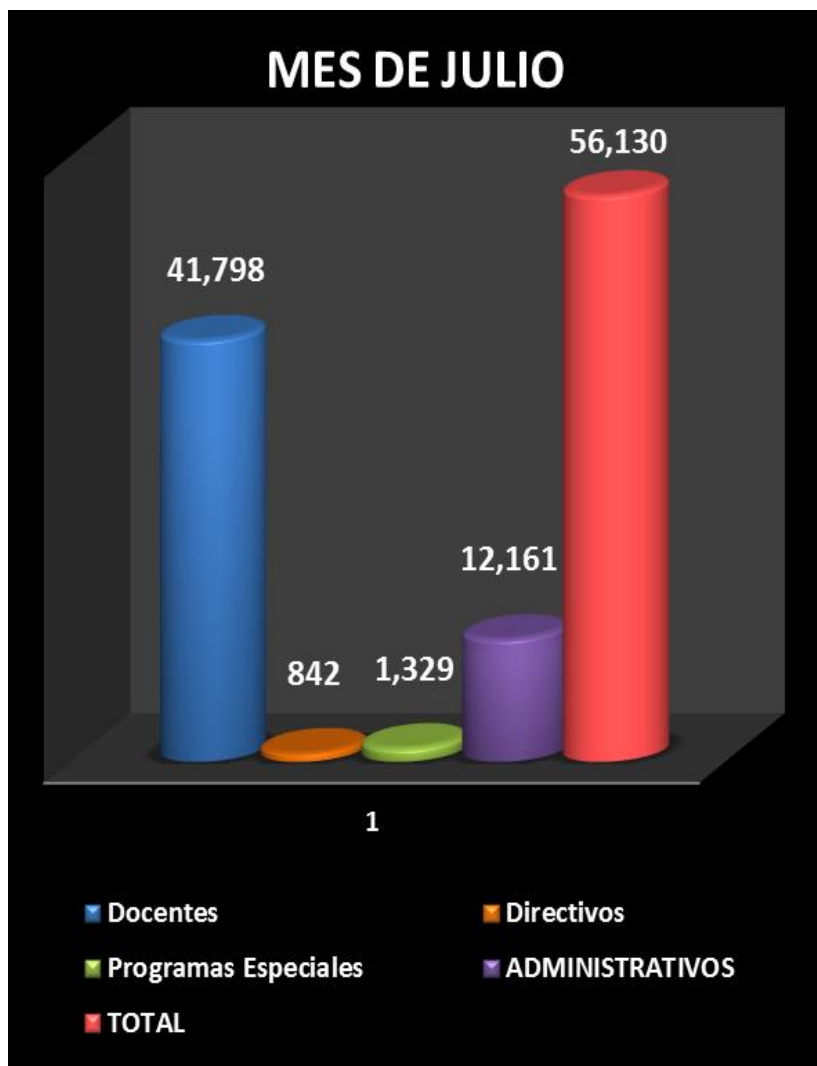
NOMBRE	TOTAL
DENISE MARTINEZ	257
ENEIDA DE GARCÉS	266
HADILTON JIMENEZ	72
JENNIFER GUERRERO	309
KATIUSKA BETHANCOURTH	316
LILIBETH DE MONTAÑO	297
LUIS VEGA	365
NERINA MARTIZ	354
DELKA RAMOS	130





PLANILLA

DETALLE DE FUNCIONARIOS EN PLANILLA MESES DE JULIO - AGOSTO



DETALLE DE INCLUSIONES A LA PLANILLA

MES DE JULIO

FUNCIONARIOS	CANTIDADES
Administrativos	131
Docente Regular	638
Docentes Prog. Especiales	129
Docente E. por Gravidez	32
Total de Inclusiones	930

MES DE AGOSTO

FUNCIONARIOS	CANTIDADES
Administrativos	136
Docente Regular	249
Docentes Prog. Especiales	187
Docente E. por Gravidez	27
Total de Inclusiones	597

Registro de Pagos Emitidos a la Planilla Regular:

PAGOS EMITIDOS	JULIO	AGOSTO	TOTALES
Salario Regular (Por Sistema)	B/. 46,177,280.75	B/. 46,107,433.95	B/. 92,284,714.70
Gastos de Representación (Por Sistema)	B/. 18,300.00	B/. 17,950.00	B/. 36,250.00
Jubilados Ley N° 78 de 1930	B/. 116,997.92	B/. 115,157.67	B/. 232,155.59
Jubilados Ley 4 de 2004	B/. 1,608,942.38	B/. 1,608,807.46	B/. 3,217,749.84
	TOTAL	B/. 95,770,870.13	

PROCESOS EFECTUADOS PARA LA EMISIÓN DEL PAGO:

MES DE JULIO



MES DE AGOSTO



Hechos Importantes Relacionados con el Pago.

RECUPERACIÓN DE SALARIOS				
FECHA	INCLUSIONES	MODIFICACIONES	ELIMINACIONES	TOTAL
JULIO	0	0	0	0
AGOSTO	10	0	1	11
TOTALES	10	0	1	11

DESCUENTOS REALIZADOS POR AUSENCIAS Y TARDANZAS						
FECHA	1ra Quincena		2da Quincena		TOTAL	
	Cant. de Funcionarios	Monto	Cant. de Funcionarios	Monto	Funcionarios	Monto
JULIO	30	B/. 2,471.63	6	B/. 173.06	36	B/. 2,644.69
AGOSTO			1,397	B/. 132,391.17	1,397	B/. 132,391.17
TOTALES	30	B/. 2,471.63	1,403	B/. 132,564.23	1,433	B/. 135,035.86

**PLANILLAS ADICIONALES PROCESADAS
DE JULIO - AGOSTO 2013**



**Cantidad de
Planillas**

38



**Cantidad de
Funcionarios**

129



Monto Bruto

B/. 93,935.68



Cuota Patronal

B/. 14,090.35



Monto Total

B/. 108,026.03

PLANILLAS ADICIONALES PROCESADAS MES DE JULIO



**Cantidad de
Planillas**

88



**Cantidad de
Funcionarios**

686



Monto Bruto

B/. 344,133.94



Cuota Patronal

B/. 51,620.09



Monto Total

B/. 395,754.03

PLANILLAS ADICIONALES PROCESADAS MES DE AGOSTO

Planillas Adicionales Pagadas Julio – Agosto 2013

MES DE JULIO

Planillas - 76

Funcionarios - 574

Monto de B/. 323,057.17

MES DE AGOSTO

Planillas - 89

Funcionarios - 624

Monto de B/. 386,080.02

**Total de Planillas
Adicionales Pagadas.**

Planillas - 165

Funcionarios - 1,198

Monto de B/. 709,137.19

PRAA - SIACAP

MOVIMIENTOS REALIZADOS AL PRAA

FECHA	INCLUSIONES	MODIFICACIONES	ELIMINACIONES	DESGLOSES	TOTAL
JULIO	8	1	2	57	68
AGOSTO	10	0	1	36	47
TOTALES	18	1	3	93	115

MOVIMIENTOS REALIZADOS AL SIACAP

FECHA	INCLUSIONES	MODIFICACIONES	ELIMINACIONES	DESGLOSES	TOTAL
JULIO	101	0	0		101
AGOSTO	211	1	0		212
TOTALES	312	1	0	0	313

Desgloses Recibidos en Ventanilla

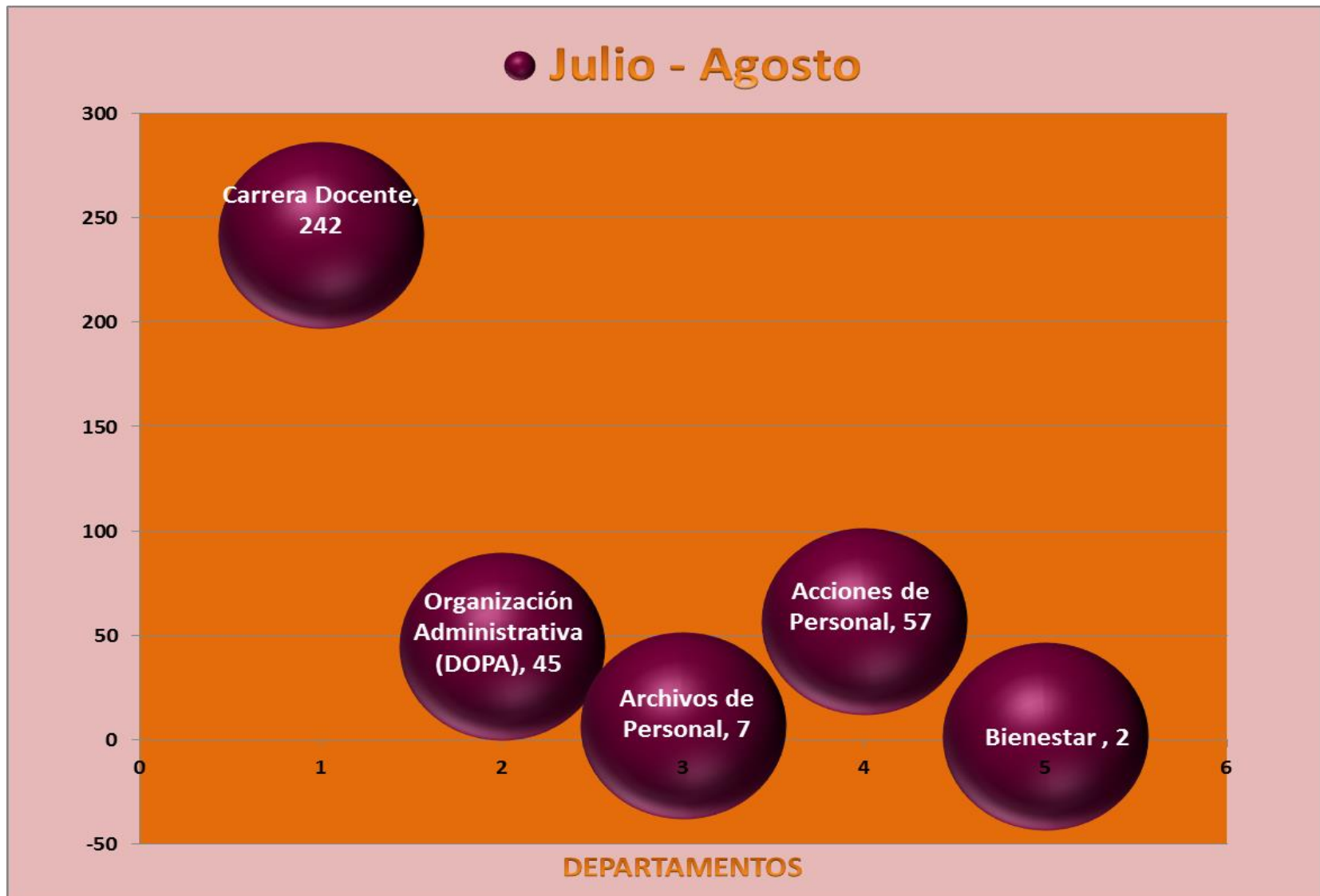
MES DE JULIO



MES DE AGOSTO



Solicitud de Corrección de Acciones.





PRAA

INFORME DE GESTIÓN - JULIO 2013

ACCIÓN	PENDIENTES JUNIO	RECIBIDAS	TRAMITADAS	PENDIENTES
CERTIFICACIONES DE AÑOS DE SERVICIO DE JUBILACIÓN POR EL PRAA Y ARTÍCULO 15	99	20	40	79
CERTIFICACIONES DE INCONSISTENCIA	3	14	13	4
CERTIFICACIONES DE APORTES AL PRAA	0	5	5	0
DEVOLUCIONES DE APORTES AL PRAA	0	1	1	0
SOLICITUDES DE JUBILACIÓN POR EL PRAA	25	117	107	35
TARJETA TESTAMENTARIA	0	28	28	0
INCLUSIONES AL PRAA	0	1	1	0
INICIO DE LABORES	0	0	0	0
CESE DE JUBILACIÓN POR EL PRAA Y CUADROS DE VACANTES	10	21	24	7
NOTIFICACIÓN DE EXPEDIENTES DE JUBILACIÓN LEY No. 4 DEL 16 DE ENERO DE 2004 * POR NOTIFICAR	20*	0	0	20*
EXPEDIENTES ENVIADOS A LA CAJA DE SEGURO SOCIAL, LEY No. 24 DEL 27 DE JUNIO DE 2000	0	0	0	0
TOTAL	157	207	219	145

INFORME DE GESTIÓN - AGOSTO 2013

ACCIÓN	PENDIENTES JULIO	RECIBIDAS	TRAMITADAS	PENDIENTES
CERTIFICACIONES DE AÑOS DE SERVICIO DE JUBILACIÓN POR EL PRAA Y ARTÍCULO 15	79	76	100	55
CERTIFICACIONES DE INCONSISTENCIA	4	17	11	10
CERTIFICACIONES DE APORTES AL PRAA	0	8	8	0
DEVOLUCIONES DE APORTES AL PRAA	0	2	2	0
SOLICITUDES DE JUBILACIÓN POR EL PRAA	35	26	44	17
TARJETA TESTAMENTARIA	0	23	23	0
INCLUSIONES AL PRAA	0	1	1	0
INICIO DE LABORES	0	0	0	0
CESE DE JUBILACIÓN POR EL PRAA Y CUADROS DE VACANTES	7	5	5	7
NOTIFICACIÓN DE EXPEDIENTES DE JUBILACIÓN LEY No. 4 DEL 16 DE ENERO DE 2004 * POR NOTIFICAR	20*	0	0	20*
EXPEDIENTES ENVIADOS A LA CAJA DE SEGURO SOCIAL, LEY No. 24 DEL 27 DE JUNIO DE 2000	0	1	0	1
TOTAL	145	159	194	110

ACCIONES RECIBIDAS JULIO Y AGOSTO 2013

ACCIÓN	JULIO	AGOSTO	TOTAL
CERTIFICACIONES DE AÑOS DE SERVICIO DE JUBILACIÓN POR EL PRAA Y ARTÍCULO 15	20	76	96
CERTIFICACIONES DE INCONSISTENCIA	14	17	31
CERTIFICACIONES DE APORTES AL PRAA	5	8	13
DEVOLUCIONES DE APORTES AL PRAA	1	2	3
SOLICITUDES DE JUBILACIÓN POR EL PRAA	117	26	143
TARJETA TESTAMENTARIA	28	23	51
INCLUSIONES AL PRAA	1	1	2
INICIO DE LABORES	0	0	0
CESE DE JUBILACIÓN POR EL PRAA Y CUADROS DE VACANTES	21	5	26
NOTIFICACIÓN DE EXPEDIENTES DE JUBILACIÓN LEY No. 4 DEL 16 DE ENERO DE 2004 * POR NOTIFICAR	0	0	0
EXPEDIENTES ENVIADOS A LA CAJA DE SEGURO SOCIAL, LEY No. 24 DEL 27 DE JUNIO DE 2000	0	1	1
TOTAL	207	159	366

ACCIONES TRAMITADAS JULIO Y AGOSTO 2013

ACCIÓN	JULIO	AGOSTO	TOTAL
CERTIFICACIONES DE AÑOS DE SERVICIO DE JUBILACIÓN POR EL PRAA Y ARTÍCULO 15	40	100	140
CERTIFICACIONES DE INCONSISTENCIA	13	11	24
CERTIFICACIONES DE APORTES AL PRAA	5	8	13
DEVOLUCIONES DE APORTES AL PRAA	1	2	3
SOLICITUDES DE JUBILACIÓN POR EL PRAA	107	44	151
TARJETA TESTAMENTARIA	28	23	51
INCLUSIONES AL PRAA	1	1	2
INICIO DE LABORES	0	0	0
CESE DE JUBILACIÓN POR EL PRAA Y CUADROS DE VACANTES	24	5	29
NOTIFICACIÓN DE EXPEDIENTES DE JUBILACIÓN LEY No. 4 DEL 16 DE ENERO DE 2004 * POR NOTIFICAR	0	0	0
EXPEDIENTES ENVIADOS A LA CAJA DE SEGURO SOCIAL, LEY No. 24 DEL 27 DE JUNIO DE 2000	0	0	0
TOTAL	219	194	413

CERTIFICACIONES REMITIDAS A LAS REGIONALES

PROVINCIA	VALIJA		
	JULIO	AGOSTO	TOTAL
BOCAS DEL TORO	1	0	1
COCLÉ	9	1	10
COLÓN	6	0	6
CHIRIQUÍ	21	2	23
DARIÉN	1	0	1
HERRERA	6	2	8
KUNA YALA	1	1	2
LOS SANTOS	0	2	2
PANAMÁ CENTRO	12	1	13
PANAMÁ ESTE	11	0	11
PANAMÁ OESTE	0	3	3
SAN MIGUELITO	8	1	9
VERAGUAS	25	6	31
TOTAL	101	19	120

DOCUMENTOS DEVUELTOS A LAS REGIONALES POR:

(Corrección de nombre, documentos incompletos, error en la firma, distribución del porcentaje en la tarjeta testamentaria, colocar trazos encima de las palabras).

PROVINCIA	VALIJA		
	JULIO	AGOSTO	TOTAL
BOCAS DEL TORO	1	0	1
COCLÉ	0	0	0
COLÓN	0	0	0
CHIRIQUÍ	1	0	1
DARIÉN	0	0	0
HERRERA	0	0	0
KUNA YALA	0	0	0
LOS SANTOS	0	0	0
PANAMÁ CENTRO	0	0	0
PANAMÁ ESTE	0	0	0
PANAMÁ OESTE	0	0	0
SAN MIGUELITO	0	0	0
VERAGUAS	0	0	0
TOTAL	2	0	2

OTRAS ACTIVIDADES

Durante el período de Julio y Agosto de 2013, la Oficina del PRAA del MEDUCA, participó de las siguientes actividades:

- Participación de la reunión ordinaria de la Comisión del PRAA, el 28 de agosto de 2013, temas tratados:
Reprogramar el calendario de giras de los meses de septiembre a diciembre de 2013.

Giras realizadas por la Administración del Plan de Retiro Anticipado Autofinanciable (PRAA).

Julio:

La Oficina de la Administración del PRAA (C.S.S.) realizó durante los días 26 y 27 de julio de 2013, una jornada de capacitación a la Provincia de Los Santos, cuyo propósito es realizar una labor de docencia a los educadores que aportan al Plan.

OTRAS ACTIVIDADES

Participación de los Educadores

Jueves 26 de julio de 2013

Jornada Matutina

Instituto Plinio Moscoso - Pedasí	30
-----------------------------------	----

Jornada Vespertina

Auditórium de la Dirección Regional de Educación	88
--	----

Viernes 27 de julio de 2013

Jornada Matutina

Instituto Coronel Segundo Villarreal – Los Santos	<u>85</u>
---	-----------

Total	203
--------------	------------

Agosto:

Por seguridad de los participantes, la gira programada para el 23 de agosto de 2013, fue cancelada por instrucciones de la Señora Ministra, toda vez que los educadores se encontraban realizando manifestación pública, a nivel nacional.

NOTAS ENVIADAS

DURANTE EL PERÍODO DE JULIO Y AGOSTO DE 2013, SE REMITIERON :

- 2 Notas a la Direcciones Regionales de Educación, por devolución de documentos incompletos.
- 24 Notas de certificaciones de inconsistencia, a la Administración del PRAA (CSS).
- 59 Notas a la Administración del PRAA (CSS), del trámite de las fichas de Registro de Beneficiarios, de la Pensión de Retiro Anticipado Temporal con el PRAA y Artículo 15.
- 3 Notas a la Contraloría General de la República, remitiendo los cese de labores de educadores que se acogen al beneficio de la Pensión Puente con el PRAA.

EDUCADORES QUE COTIZAN AL PLAN DE RETIRO ANTICIPADO AUTOFINANCIABLE (PRAA)

JULIO	AGOSTO
20,909	20,921

GRACIAS